



Aika 08.04.2024, klo 16:00 - 19:09
Paikka Vihikari 10, 1.krs, nh Kempele 1+2

Käsitellyt asiat

- § 133 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 134 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**
- § 135 Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**
- § 136 Suunnittelutarveratkaisu / Luonungintie 13**
- § 137 Ampumarata-alueen vuokrasopimus**
- § 138 Asuinrakennustonttien luovutusperiaatteet**
- § 139 Yritystontin rakentamisajan jatkaminen / Ristisuo 3055-7**
- § 140 AR-tontin takaisinosto RN:o 4:639 / rakentamisvelvollisuusajan jatkaminen**
- § 141 AR-tontin (26134/1) luovutus ja AKR-tontin (26134/2) rakentamisvelvollisuusajan jatkaminen**
- § 142 Yritystontin vuokrasopimukset / Honkanen 16002-1**
- § 143 Kotihoidon tuen kuntalisän (Kempele-lisä) kokeilu**
- § 144 Varhaiskasvatuksen virkojen ja tehtävien täyttöluvat**
- § 145 Lukion lehtorin (uskonto ja psykologia) viran perustaminen**
- § 146 Kuntatodistusohjelman limiitin korotus / Kuntarahoitus Oyj**
- § 147 Uuden varajäsenen valinta elinvoimavaliokuntaan**
- § 148 Uuden varajäsenen valitseminen vammaisneuvostoon**
- § 149 Nuorisovaltuuston aloite / Nuorten epäasialliseen käyttäytymiseen löydettävä ratkaisuja Kempeleessä**
- § 150 Otto-oikeusasiat**
- § 151 Ilmoitusasiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Ollikainen, puheenjohtaja
Heikki Alakärppä
Jouko Etelä, varajäsen
Tiina Gallén
Janne Halunen
Pirjo Heikkinen
Minna Huusari
Pasi Jarva
Sanna Laine
Johanna Ohukainen
Valtter Tahkola

Muut saapuvilla olleet

Toni Saranpää, hallintojohtaja, sihteeri
Päivi Alitalo, maankäyttöpäällikkö, §:t 137-141, saapui 16:34, poistui 18:43
Jarmo Haapaniemi, valtuuston pj
Tapio Juvani, valtuuston 4. vpj
Tuomas Lohi, kunnanjohtaja
Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, §:t 133-143, poistui 18:48
Tuukka Myllymäki, valtuuston 3. vpj, § 135-151, saapui 16:28
Tuomo Perälä, tekninen johtaja, §:t 133-141, poistui 18:43
Miika Saarela, liikuntapaikkamestari, §:t 133-135, poistui 16:15
Minna-Maaria Sipilä, valtuuston 2. vpj
Ahti Tahkola, valtuuston 1. vpj
Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja, §:t 133-145, poistui 18:55
Eemeli Nurmi, kaavoitusarjoittelija, § 135, saapui 16:15, poistui 16:32

Poissa

Keijo Alahuhtala
Juho Leppänen, talousjohtaja
Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja

Allekirjoitukset

Antti Ollikainen
Puheenjohtaja

Toni Saranpää
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 11.04.2024 klo 09:53.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty



Tiina Gallén
Pöytäkirjantarkastaja

Heikki Alakärppä
Pöytäkirjantarkastaja, §:t 133-139, §:t 141-151

Janne Halunen
Pöytäkirjantarkastaja, § 140

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 11.4.2024.

Hallintojohtaja Toni Saranpää



§ 133

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä päivää ennen kokousta, ellei erityisistä syistä muuta johdu. Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 2 momentin mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 3 momentin mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, elleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 134

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kuntalain 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Hallintosäännön 17 luvun 20 §:n 2 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa sekä kaksi varapöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Varapöytäkirjantarkastaja tarkastaa pöytäkirjan niiden pykälien osalta, joiden käsittelyssä pöytäkirjantarkastaja on esteellinen tai muusta syystä poistunut kokouksesta.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kokousta seuraavana kolmantena arkipäivänä, ellei erityisistä syistä muuta johdu.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan valittavaksi Heikki-Pekka Alakärppä (varalla Janne Halunen) ja Tiina Gallén (varalla Pirjo Heikkinen).

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heikki-Pekka Alakärppä (varalla Janne Halunen) ja Tiina Gallén (varalla Pirjo Heikkinen).



§ 135

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kunnanjohtaja antaa katsauksen ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Kokouskäsittely

- Liikuntapaikkamestari Miika Saarela esittäytyi hallitukselle.
- Tekninen johtaja kertoi uuden latukoneen hankinnasta. Edetään kilpailutuksen tuloksen mukaisesti hankinnassa.
- Kunnanjohtaja kertoi kouluysteistyön jatkumisesta Thaimaan kanssa.
- Arkkitehtiharjoittelija Eemeli Nurmi esitteli lopputyönsä keskeiset tulokset aseman seudun kehittämiseksi.

Merkittiin, että Tuukka Myllymäki saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 16:28.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 136

Suunnittelutarveratkaisu / Luonungintie 13

244Dno-2024-161

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Auno

juha.auno@kempele.fi

kaavasuunnittelija

Liitteet

1 Luonungintie 13 / Asemapiirustus.pdf

2 Luonungintie 13 / julkisivupiirustus.pdf

Hakemus:

Kempeleen kunnalle on jätetty suunnittelutarveratkaisuhakemus koskien Ketolanperän tilasto- ja pienalueella (206/018) sijaitsevaa kiinteistöä 244-401-40-359 (Linnaharju). Kiinteistön kokonaispinta-ala on 232,7 ha, josta suunnittelutarveratkaisuhakemukseen kohdistuu n. 2 ha määräala. Hakemuksessa esitetään Ketolanperän koulurakennuksen laajentamista (n. 850 m²) kiinteällä lisämoduulilla.

Kaavatilanne:

Alueen maankäyttöä ohjaavassa Ketolanperän osayleiskaavassa suunnittelualue on merkitty julkisten palvelujen ja hallinnon alueeksi (PY).

Naapurien kuuleminen ja lausunnot:

Kunta on suorittanut naapurien kuulemismenettelyn julkisella kuulemisella Rantalakeus - lehdessä sekä kunnan nettisivuilla. Kuuleminen on tapahtunut 20.3. - 3.4.2024 välisenä aikana. Hankkeen johdosta ei ole jätetty muistutuksia.

Oulun Seudun Sähkö ja Kempeleen Vesihuolto omissa lausunnoissaan puoltavat hakemusta.

Pohjois-Pohjanmaan museo katsoo, että esitetty perusratkaisu tehdä laajennus liittämällä se olemassa olevaan uudempaan koulurakennukseen yhdyskäytävällä, sekä sen sijoittuminen kiinteistöllä oleviin rakennuksiin on suojelumerkinnän hengen mukainen. Hakemuksen viitesuunnitelmassa esitetyt rakennussuunnitelmat antavat tilapäisratkaisun vaikutelman, varsinkin jos esitetty mahdollinen lisärakentaminen toteutetaan esitetyllä tavalla. Suunnitelman yksityiskohtia olisi rakennuslupavaiheessa kehitettävä edelleen.

Hakijan esittämät perustelut:

Vuonna 1993 rakennetun koulun yhteyteen rakennetaan n. 850 m² kiinteä lisämoduuli yhdyskäytäväratkaisulla. Ketolanperän koulun hankesuunnittelu ja -valmistelu aloitettiin hanketta palvelevien selvitysten laadinnalla loppuvuodesta 2022. Hankkeessa on tarkoitus laajentaa Ketolanperän koulun tiloja uudella lisäsiivellä ja päivittää siihen liittyvän rakennuksen tilajärjestelyitä vastaamaan nykyisiä tarpeita.



Rakentamisrajoitus:

Kempeleen kunnan rakennusjärjestyksen 6 § mukaan asemakaavoittamattomat alueet ovat MRL 16 §:n mukaisia suunnittelutarvealueita. Erityisten edellytysten täyttymisestä 16 §:n tapauksessa päättää kunnanhallitus. Maankäyttö- ja rakennuslain 137 §:ssä määrätään rakennusluvan erityisistä edellytyksistä suunnittelutarvealueella:

Rakennusluvan myöntäminen suunnittelutarvealueella edellyttää, että rakentaminen:

- 1) ei aiheuta haittaa asemakaavoitukselle, yleiskaavoitukselle tai alueidenkäytön muulle järjestämiselle;
- 2) on sopivaa yhdyskuntateknisten verkostojen ja liikenneväylien toteuttamisen sekä liikenneturvallisuuden ja palvelujen saavutettavuuden kannalta; ja
- 3) on sopivaa maisemalliselta kannalta eikä vaikeuta erityisten luonnon- tai kulttuuriympäristön arvojen säilyttämistä eikä virkistystarpeiden turvaamista.

Rakentaminen suunnittelutarvealueella ei myöskään saa johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Rakennusjärjestyksen 7 §:n mukaan rakennuspaikan tulee olla sijainniltaan, muodoltaan, maastosuhteiltaan ja maaperältään tarkoitukseensa sovelias sekä pinta-alaltaan riittävä.

Perustelut:

Hakemus koskee Ketolanperän koulun laajentamista kiinteällä lisämoduulilla, joka yhdistetään nykyiseen koulurakennukseen yhdyskäytävällä.

Koska hanke on olemassa olevan rakennuksen laajentamista, rakentamisen ei katsota tässä tapauksessa aiheuttavan haittaa yleiskaavoitukselle tai alueidenkäytön muulle järjestämiselle, eikä rakentamisen katsota johtavan vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Edellä esitettyyn perustuen maankäyttö- ja rakennuslain 137 §:n mukaisten erityisten edellytysten voidaan katsoa täyttyvän ja suunnittelutarveratkaisu voidaan näin ollen myöntää.

Ratkaisuvalta:

Kempeleen kunnan 1.3.2024 voimaantulleen hallintosäännön 8 luvun 2 §:n kohta 19 mukaan kunnanhallitus päättää MRL 137 §:n mukaisista rakennusluvan erityisistä edellytyksistä suunnittelutarvealueella siltä osin kuin sitä ei ole määrätty viranhaltijalle. Hakemuksessa kyse on rakennusluvan erityisistä edellytyksistä suunnittelutarvealueella tilanteessa, jossa viranhaltijalla ei ole ratkaisuvalltaa. Näin ollen päätöksen hakemuksesta tekee kunnanhallitus.

Sovellettavat oikeuslähteet:

Maankäyttö ja rakennuslaki 16 §, 137 §.
Kempeleen kunnan rakennusjärjestys 6 §, 7 §.
Kempeleen kunnan hallintosääntö 8 luku 2 §.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kiinteistölle 244-401-40-359 (Linnaharju) myönnetään suunnittelutarveratkaisu hakemuksen mukaisesti Ketolanperän koulurakennuksen



laajentamiselle (n. 850 m²) kiinteällä lisämoduulilla. Suunnittelutarveratkaisua vastaava rakennuslupa on haettava enintään kahden vuoden kuluessa päätöksen tultua lainvoimaiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Rakennuttajapäällikkö, tekninen johtaja, kaavoitus, rakennusvalvonta



§ 137

Ampumarata-alueen vuokrasopimus

244Dno-2024-199

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Alitalo

paivi.alitalo@kempele.fi

maankäyttöpäällikkö

Liitteet

1 244-401-117-148_mala_vuokrasopimus

Verkojulkisuus rajoitettu

Kunta on ostanut määräalan kiinteistöstä 244-401-117-148, jolla sijaitsee Kempeleen metsästys- ja kennelyhdistyksen ampumarata-alue. Alueella on voimassa 3.4.2018 allekirjoitettu maanvuokrasopimus. Ampumarata-aluetta ollaan kehittämässä mm. suojavalleja laajentamalla, joten vuokra-alueelle tarvitaan lisäalueet kunnan omistamasta kiinteistöstä 244-401-40-359. Vuokrattavan alueen kokonaispinta-ala on noin 1,7 ha ja vuosivuokra 700 €, joka sidotaan elinkustannusindeksiin. Vuokrasopimuksella korvataan 3.4.2018 allekirjoitettu vuokrasopimus.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy sopimuksen mukaisia alueita määräalasta 244-401-117-148-M602 sekä kiinteistöstä 244-401-40-359 koskevan vuokrasopimuksen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

maankäyttöpäällikkö, kartoittaja (VK), Kempeleen metsästys- ja kennelyhdistys ry



§ 138

Asuinrakennustonttien luovutusperiaatteet

244Dno-2024-144

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Alitalo

paivi.alitalo@kempele.fi

maankäyttöpäällikkö

Liitteet

1 Asuinrakennustonttien luovutusperiaatteet 14.3.2024

Valtuusto on kokouksessaan 5.9.2022 päättänyt asuinrakennustonttien myynti- ja vuokraushinnoista sekä luovutuksen periaatteista. Hinnoittelua tarkastetaan pohjautuen ulkopuolisen arvioijan hinnoittelun Kempeleen asuintonttien osalta. Jatkossa kaikille luovutettaville tonteille määritellään pohjahintaluovutukselle, joka huomioidaan mahdollisessa tarjousten perusteella myydyn tontin takaisinostotilanteessa.

Luovutusperiaatteisiin lisätään tontin vuokraaville myös lohkomiskulut (1000€), joka nostaa AO vuokratonttien varausmaksun 1500 € -> 2500 €. Muina muutoksina mm. tonttien luovutus ammattirakentajille harkinnan mukaan myös kiinteällä hinnalla, jolloin hakuehtoihin lisätään tarkennuksia.

Luovutusperiaatteet kokonaisuudessaan ovat liitteenä muutosehdotuksineen.

Elinvoimavaliokunta (13.3.2024):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että esitettyjen muutosten mukaisesti edettäisiin.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle asuinrakennustonttien luovutusperiaatteiden hyväksymistä liitteen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Elinvoimavaliokunta, § 5,25.01.2022
Kunnanhallitus, § 37,07.02.2022
Elinvoimavaliokunta, § 10,14.02.2023
Kunnanhallitus, § 83,27.02.2023
Elinvoimavaliokunta, § 23,27.02.2024
Elinvoimavaliokunta, § 24,27.02.2024
Elinvoimavaliokunta, § 29,13.03.2024
Kunnanhallitus, § 122,25.03.2024
Kunnanhallitus, § 139, 08.04.2024

§ 139

Yritystontin rakentamisajan jatkaminen / Ristisuo 3055-7

244Dno-2022-61

Elinvoimavaliokunta, 25.01.2022, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:
Miia Marjanen
miia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

KOY Tilaunion on tiedustellut mahdollisuutta ostaa Ristisuon korttelista 3055 määräalan noin 5057 m², joka muodostaa tontin 7. Määräalan rakennusoikeus on noin 2023 k-m². Alueelle tultaisiin rakentamaan toimisto- ja hallitiloja.

Valtuusto on päätöksellään 6.4.2021 §23 hyväksynyt kyseisen Ristisuon tontin myyntihinnaksi 24 € /m², eli tontin myyntihinta olisi 121 368 €.

Valiokunnalta pyydetään ohjausta, voidaanko hanketta viedä eteenpäin.

Valiokunnan ohjaus:

(Pia Hanski poistuneena käsittelyn ajan)

Elinvoimavaliokunta (25.1.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että hanketta voitaisiin viedä eteenpäin ehdotetulla tavalla.

Mahdolliset ohjauksesta poikkeavat näkemykset:

Kunnanhallitus, 07.02.2022, § 37

Valmistelijat / lisätiedot:
Miia Marjanen
miia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

KOY Tilaunion on tiedustellut mahdollisuutta ostaa Ristisuon korttelista 3055 määräalan noin 5057 m², joka muodostaa tontin 7. Määräalan rakennusoikeus



on noin 2023 k-m². Alueelle tultaisiin rakentamaan toimisto- ja hallitiloja. Valtuusto on päätöksellään 6.4.2021 §23 hyväksynyt kyseisen Ristisuon tontin myyntihinnaksi 24 €/m², eli tontin myyntihinta olisi 121 368 €.

Valiokunnalta pyydetään ohjausta, voidaanko hanketta viedä eteenpäin.

Elinvoimavaliokunta (25.1.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että hanketta voitaisiin viedä eteenpäin ehdotetulla tavalla.

(Pia Hanski poistuneena käsittelyn ajan)

Elinkeinojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy tontin 3055-7 muodostavan, noin 5057 m² määräalan myymisen Pyrstötähti (244-401-256-59) -nimisestä tilasta sekä oheisen kauppakirjan.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinkeinojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Esteellisyys

Ahti Tahkola (asianosaisena läheinen)

Elinvoimavaliokunta, 14.02.2023, § 10

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen

miiia.marjanen@kempele.fi

elinvoimajohtaja

KOY Tilaunion on ostanut kunnalta Zateellitista tontin 3055-7 kauppakirjalla, joka on allekirjoitettu 21.2.2022. Kauppakirjan mukaisesti rakennustyöt tulisi aloittaa vuoden sisällä kauppakirjan allekirjoittamisesta. Yritys pyytää rakentamiseen jatkoaikaa yleisen taloustilanteen vuoksi.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (14.2.2023):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että rakentamisen jatkoaikaa myönnettäisiin yksi vuosi.

Kunnanhallitus, 27.02.2023, § 83

Valmistelijat / lisätiedot:



Miia Marjanen
miiia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

KOY Tilaunion on ostanut kunnalta Zateeliitista tontin 3055-7 kauppakirjalla, joka on allekirjoitettu 21.2.2022. Kauppakirjan mukaisesti rakennustyöt tulisi aloittaa vuoden sisällä kauppakirjan allekirjoittamisesta. Yritys pyytää rakentamiseen jatkoaikaa yleisen taloustilanteen vuoksi.

Elinvoimavaliokunta (14.2.2023):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että rakentamisen jatkoaikaa myönnettäisiin yksi vuosi.

Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus jatkaa Zateeliitin tontin 3055-7 rakentamisaikaa elinvoimavaliokunnan ohjauksen mukaisesti 21.2.2024 saakka.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimavaliokunta, 27.02.2024, § 23

Valmistelijat / lisätiedot:
Miia Marjanen
miiia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

Kempeleen kunta on myynyt KOY Tilaunionille yritystontin osoitteesta Linnunrata 18. Kauppakirja on allekirjoitettu 21.2.2022. Kauppakirjan mukaisesti rakentaminen olisi tullut käynnistyä vuoden sisällä allekirjoittamisesta. Kunnanhallitus on myöntänyt rakentamisen aloittamiselle jatkoaikaa 21.2.2024 saakka. Yritys on todennut, että hanke ei lähde nyt liikkeelle ja tarjoaa tonttia kunnalle takaisinostettavaksi. Kauppakirjan mukaisesti kunta voi ostaa tontin halutessaan takaisin enintään kauppakirjan mukaisella kauppahinnalla edellyttäen, että kunnalla on tarvetta kaupan kohteelle. Tontin kauppahinta on 121 368 €.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (27.2.2024):

Asian käsittely siirrettiin seuraavaan kokoukseen.



Elinvoimavaliokunta, 27.02.2024, § 24

Valmistelijat / lisätiedot:
Miia Marjanen
miia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

KOY Tilaunion omistaa osoitteessa Linnunrata 16 sijaitsevan kiinteistön. Yritys on kysynyt kunnalta mahdollisuutta vuokrata naapuritontista osa parkkialueen rakentamista varten. Valiokunnalta pyydetään ohjausta asiassa.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (27.2.2024):

Asian käsittely siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

Elinvoimavaliokunta, 13.03.2024, § 29

Valmistelijat / lisätiedot:
Miia Marjanen
miia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

Kempeleen kunta on myynyt KOY Tilaunionille yritystontin osoitteesta Linnunrata 18. Kauppakirja on allekirjoitettu 21.2.2022. Kauppakirjan mukaisesti rakentaminen olisi tullut käynnistyä vuoden sisällä allekirjoittamisesta. Kunnanhallitus on myöntänyt rakentamisen aloittamiselle jatkoaikaa 21.2.2024 saakka. Yritys on todennut, että hanke ei lähde nyt liikkeelle ja tarjoaa tonttia kunnalle takaisinostettavaksi. Kauppakirjan mukaisesti kunta voi ostaa tontin halutessaan takaisin enintään kauppakirjan mukaisella kauppahinnalla edellyttäen, että kunnalla on tarvetta kaupan kohteelle. Tontin kauppahinta on 121 368 €.

Elinvoimavaliokunta siirsi asian käsittelyn 27.2.2024 seuraavaan kokoukseen.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (13.3.2024):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että kunta ei ostaisi tonttia takaisin, vaan myöntäisi rakentamisen aloittamiselle jatkoaikaa vuoden 2025 loppuun saakka.



Valmistelijat / lisätiedot:
Miia Marjanen
miia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

Kempeleen kunta on myynyt KOY Tilaunionille yritystontin osoitteesta Linnunrata 18. Kauppakirja on allekirjoitettu 21.2.2022. Kauppakirjan mukaisesti rakentaminen olisi tullut käynnistyä vuoden sisällä allekirjoittamisesta. Kunnanhallitus on myöntänyt rakentamisen aloittamiselle jatkoaikaa 21.2.2024 saakka. Yritys on todennut, että hanke ei lähde nyt liikkeelle ja tarjosi tonttia kunnalle takaisinostettavaksi tai vaihtoehtoisesti pyytää rakentamisaikaan jatkoaikaa. Kauppakirjan mukaisesti kunta voi ostaa tontin halutessaan takaisin enintään kauppakirjan mukaisella kauppahinnalla edellyttäen, että kunnalla on tarvetta kaupan kohteelle. Tontin kauppahinta on 121 368 €.

Elinvoimavaliokunta (13.3.2024):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että kunta ei ostaisi tonttia takaisin, vaan myöntäisi rakentamisen aloittamiselle jatkoaikaa vuoden 2025 loppuun saakka.

Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus myöntää tontin 3055-7 rakentamiselle jatkoaikaa vuoden 2025 loppuun saakka elinvoimavaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Asia siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

Kunnanhallitus, 08.04.2024, § 139

Valmistelija / lisätiedot:
Miia Marjanen
miia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

Kempeleen kunta on myynyt KOY Tilaunionille yritystontin osoitteesta Linnunrata 18. Kauppakirja on allekirjoitettu 21.2.2022. Kauppakirjan mukaisesti rakentaminen olisi tullut käynnistyä vuoden sisällä allekirjoittamisesta. Kunnanhallitus on myöntänyt rakentamisen aloittamiselle jatkoaikaa 21.2.2024 saakka. Yritys on todennut, että hanke ei lähde nyt liikkeelle ja tarjosi tonttia kunnalle takaisinostettavaksi tai vaihtoehtoisesti pyytää rakentamisaikaan jatkoaikaa. Kauppakirjan mukaisesti kunta voi ostaa tontin halutessaan takaisin enintään kauppakirjan mukaisella kauppahinnalla edellyttäen, että kunnalla on tarvetta kaupan kohteelle. Tontin kauppahinta on 121 368 €.



Elinvoimavaliokunta (13.3.2024):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että kunta ei ostaisi tonttia takaisin, vaan myöntäisi rakentamisen aloittamiselle jatkoaikaa vuoden 2025 loppuun saakka.

Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus myöntää tontin 3055-7 rakentamiselle jatkoaikaa vuoden 2025 loppuun saakka elinvoimavaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että Ahti Tahkola ilmoitti olevansa esteellinen (osallisuusjäävi, läheinen mukana asianosaisen hallinnossa) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Ahti Tahkola

Tiedoksi

KOY Tilaunion



Kunnanhallitus, § 58, 12.02.2024
Elinvoimavaliokunta, § 26, 13.03.2024
Elinvoimavaliokunta, § 37, 19.03.2024
Kunnanhallitus, § 140, 08.04.2024

§ 140

AR-tontin takaisinosto RN:o 4:639 / rakentamisvelvollisuusajan jatkaminen

244Dno-2022-793

Kunnanhallitus, 12.02.2024, § 58

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Alitalo

paivi.alitalo@kempele.fi

maankäyttöpäällikkö

Kempeleen kunta on myynyt Linnakankaan korttelin 26288 tontin 2 (RN:o 244-401-4-639, Ainikki 3) Forentia Oy:lle 24.10.2022 päivätyllä kauppakirjalla. Tontin rakentamistyöt olisi tullut aloittaa kauppakirjan mukaan 9.6.2023 mennessä. Rakentamisen aloittamiselle on haettu jatkoaikaa ja sitä on myönnetty 30.9.2024 saakka.

Forentia Oy on 18.1.2024 tiedustellut kunnan halukkuutta ostaa tontti takaisin kauppakirjan mukaisella hinnalla 393 000 euroa, koska he eivät saa toteutettua tonttia lähivuosien aikana. Forentia Oy haluaa myydä tontin kunnalle, jotta kunta voi tarjota rakentamismahdollisuutta jollekin toiselle taholle.

Kauppakirjan kohdassa 6 sovitaan, että mikäli ostaja myy kaupan kohteen takaisin myyjälle, on hän korvauksena velvollinen maksamaan kauppakirjassa mainitun varausmaksun 19 650 euroa takaisin myyjälle..

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus ostaa Linnakankaan osa-alueelta AOR-tontin 26288 /2, kiinteistötunnus 244-401-4-639 4432 m² hintaan 373 350 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Kokouskäsitely

Keskustelun aikana kunnanjohtaja teki seuraavan muutetun päätösesityksen: "Asia palautetaan valmisteluun."

Merkittiin, että Valtter Tahkola ja Ahti Tahkola ilmoittivat olevansa esteellisiä (yhteisöjäävi, läheinen mukana asianosaisen hallinnossa) ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Päätös



Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Valtter Tahkola, Ahti Tahkola

Elinvoimavaliokunta, 13.03.2024, § 26

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Alitalo

paivi.alitalo@kempele.fi

maankäyttöpäällikkö

Kempeleen kunta on myynyt tarjousten perusteella Linnakankaan korttelin 26288 tontin 2 (RN:o 244-401-4-639, Ainikki 3) Forentia Oy:lle 24.10.2022 päivätyllä kauppakirjalla. Tontin pinta-ala on 4432 m² ja rakennusoikeus 1108 k-m². Tontin rakentamistyöt olisi tullut aloittaa kauppakirjan mukaan 9.6.2023 mennessä. Rakentamisen aloittamiselle on haettu jatkoaikaa ja sitä on myönnetty 30.9.2024 saakka.

Forentia Oy on 18.1.2024 tiedustellut kunnan halukkuutta ostaa tontti takaisin kauppakirjan mukaisella hinnalla 393 000 euroa, koska he eivät saa toteutettua tonttia lähivuosien aikana. Forentia Oy haluaa myydä tontin kunnalle, jotta kunta voi tarjota rakentamismahdollisuutta jollekin toiselle taholle.

Kauppakirjan kohdassa 6 sovitaan, että mikäli ostaja myy kaupan kohteen takaisin myyjälle, on hän korvauksena velvollinen maksamaan kauppakirjassa mainitun varausmaksun 19 650 euroa takaisin myyjälle, jolloin takaisinoston hinnaksi muodostuisi 373 350 euroa.

Kyseessä olevan tontin kauppakirjassa on virheellisesti kirjaillut ehdot kunnan takaisin ostosta. Ehdossa 6 mainitaan *"Mikäli ostaja myy tämän kauppakirjan ehdon 5 mukaisesti kaupankohteen takaisin myyjälle, on hän korvauksena velvollinen maksamaan kunnalle em. varausmaksun."* Kohdasta 5 ei löydy mainintaa takaisin myynnistä myyjälle.

Tonttien hakuehdoissa on ollut nähtävillä mallikauppakirjan, jossa ehdossa 5 lukee:

"Mikäli ostaja ei rakenna tontille ja haluaa siitä luopua, sitoutuu ostaja etsimään tontille uuden rakentajan kohdan 4 mukaisesti tai tarjoamaan tontin Kempeleen kunnalle tässä kauppakirjassa mainitulla hinnalla. Kunta voi ostaa kunnanhallituksen päätöksellä tointin takaisin edellytyksellä, että kunnalla on tarvetta tontille."

Forentian toimitusjohtaja tulee kertomaan yrityksen tilanteesta hankkeen suhteen kokoukseen.

Asia on ollut kunnanhallituksen käsittelyssä 26.2., josta se on palautettu uudelleen valmisteluun. Nyt pyydetään elinvoimavaliokunnalta ohjausta miten asian kanssa edetään.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (13.3.2024):



Elinvoimavaliokunta ohjasi, että jatketaan neuvotteluita rakennusliikkeen kanssa.

Elinvoimavaliokunta, 19.03.2024, § 37

Valmistelijat / lisätiedot:
Päivi Alitalo
paivi.alitalo@kempele.fi
maankäyttöpäällikkö

Elinvoimavaliokunta käsitteli asiaan kokouksessaan 13.3.2024 §26.
Maankäyttöpäällikkö on jatkanut asian selvittelyä valiokunnan ohjauksen mukaisesti.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (19.3.2024):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että kunta ei ostaisi tonttia takaisin, vaan myönnettäisiin rakentamisen aloittamiselle jatkoaikaa vuoden 2026 loppuun saakka. Lisäksi mahdollistettaisiin tontin edelleenmyynti rakentamattomana ja suhtauduttaisiin myönteisesti tontin mahdolliseen lohkomiseen.

Kunnanhallitus, 08.04.2024, § 140

Valmistelija / lisätiedot:
Päivi Alitalo
paivi.alitalo@kempele.fi
maankäyttöpäällikkö

Liitteet

1 Eriävä mielipide, Pirjo Heikkinen
Verkojulkisuus rajoitettu

Kempeleen kunta on myynyt Linnakankaan korttelin 26288 tontin 2 (RN:o 244-401-4-639, Ainikki 3) Forentia Oy:lle 24.10.2022 päivättyllä kauppakirjalla. Tontin rakentamistyöt olisi tullut aloittaa kauppakirjan mukaan 9.6.2023 mennessä. Rakentamisen aloittamiselle on haettu jatkoaikaa ja sitä on myönnetty 30.9.2024 saakka. Forentia Oy on 18.1.2024 tiedustellut kunnan halukkuutta ostaa tontti takaisin kauppakirjan mukaisella hinnalla 393 000 euroa, koska he eivät saa toteutettua tonttia lähivuosien aikana. Forentia Oy haluaa myydä tontin kunnalle, jotta kunta voi tarjota rakentamismahdollisuutta jollekin toiselle taholle.



Kauppakirjan kohdassa 6 sovitaan, että mikäli ostaja myy kaupan kohteen takaisin myyjälle, on hän korvauksena velvollinen maksamaan kauppakirjassa mainitun varausmaksun 19 650 euroa takaisin myyjälle.

Kunnanhallitus palautti asian valmisteluun kokouksessaan 12.2.2024.

Elinvoimavaliokunta (19.3.2024):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että kunta ei ostaisi tonttia takaisin, vaan myönnettäisiin rakentamisen aloittamiselle jatkoaikaa vuoden 2026 loppuun saakka. Lisäksi mahdollistettaisiin tontin edelleenmyynti rakentamattomana ja suhtauduttaisiin myönteisesti tontin mahdolliseen lohkomiseen.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus myöntää tontin 26288-2 rakentamiselle jatkoaikaa vuoden 2026 loppuun saakka elinvoimavaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Kokouskäsittely

Keskustelun aikana Pirjo Heikkinen esitti, että takaisinostomenettelyt kirjataan selvästi tontinluovutusperiaatteisiin ja että kunta ostaa tontin takaisin kauppakirjan mukaisella hinnalla. Esitystä ei kannatettu.

Merkittiin, että Ahti Tahkola (osallisuusjävi, läheinen mukana asianosaisen hallinnossa), Valtter Tahkola (osallisuusjävi, läheinen mukana asianosaisen hallinnossa) ja Heikki-Pekka Alakärppä (edustusjävi, on aiemmin edustanut asianosaista) ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Merkittiin, että Janne Halunen toimii toisena pöytäkirjantarkastajana tämän asian osalta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Eriävä mielipide

Pirjo Heikkinen jätti päätökseen eriävän mielipiteen.

Esteellisyys

Valtter Tahkola, Ahti Tahkola, Heikki Alakärppä

Tiedoksi

Forentia Oy



Elinvoimavaliokunta, § 27, 13.03.2024
Kunnanhallitus, § 141, 08.04.2024

§ 141

AR-tontin (26134/1) luovutus ja AKR-tontin (26134/2) rakentamisvelvollisuusajan jatkaminen

244Dno-2024-143

Elinvoimavaliokunta, 13.03.2024, § 27

Valmistelijat / lisätiedot:
Päivi Alitalo
paivi.alitalo@kempele.fi
maankäyttöpäällikkö

Maankäyttöpäällikkö on päätöksellään 25.6.2020 varannut Linnakankaan korttelin 26134 AKR tontit 2 ja 3 sekä optiona AR-tontin 1 Rakennusliike Hollarille. Rakennuspalvelu Kokko Oy ja Rakennushollari Oy ovat allekirjoittaneet Kempeleen kunnan suostumuksella 10.6.2021 hankekaupparakirjan, jossa tehdyt rakennussuunnitelmat ja perustettun Asunto Oy Kempeleen Linnanhovin osakekanta on myyty Rakennuspalvelu Kokko Oy:lle. Kaupan yhteydessä on siirretty kaikki korttelin 26134 tonttien 1-3 varaus- ja toteuttamisoikeudet Rakennuspalvelu Kokko Oy:lle.

Rakennuspalvelu Kokko Oy on toteuttanut tontille 3 asuinkerrostalot, joiden loppukatselmus on pidetty 3.1.2023. Rakennuspalvelu Kokko Oy on ostanut tontin nro 2 15.11.2022 allekirjoitetulla kaupparakirjalta Kempeleen kunnalta ja tontille on haettu poikkeamislupa 4-kerroksisen kerrostalon rakentamista varten. Kaupparakirjan mukaan tontin 2 rakennusten tulisi olla käyttöönottokatselmoitavissa 30.6.2024 mennessä. Kohteen ennakkomarkkinointi ei ole vielä tuottanut riittävää tulosta, jotta rakentaminen olisi kannattavaa aloittaa. Toisaalta kohdetta on selvitetty tehtäväksi ARA-hankkeena, mutta ARA-rahoitusta ei myönnetty ennenkuin Rakennuspalvelu Kokon keskeneräinen ARA-hanke on valmistunut arviolta syksyllä 2024. ARA-rahoitus voidaan arvioida tämän jälkeen uudelleen. **Rakennuspalvelu Kokko Oy pyytää 28.2.2024 hakemuksellaan rakentamisvelvoitteen täyttämiseksi jatkoaikaa 31.12.2025 saakka.**

Optio tontistia 26134/1. Rakennuspalvelu Kokko Oy on esittänyt 16.2.2024 Kempeleen kunnalle, että kunta vuokraisi korttelin 26134 tonttien 2 ja 3 varauksien yhteydessä optiona tulleen AR-tontin nro 1 Rakennuspalvelu Kokko Oy:lle. Suunnitelmien mukaan tontille toteutettaisiin 7 erillispientaloa. Vuokratonttina luovuttaminen mahdollistaisi kohtuuhintaisten asuntojen toteuttamisen ja tukisi rakentamisen elpymistä. Tonttien hakuohjeessa (kevät 2020) on määritelty AR-optiotontin myyntihinnaksi kiinteä rakennusoikeuteen (1343 k-m²) perustuva hinta 120 €/k-m² eli 161 160 €.

Valiokunnan ohjausta pyydetään tontin 26134/1 luovuttamisesta vuokraamalla Rakennuspalvelu Kokko Oy:lle sekä tontin 26134/2 rakentamisvelvollisuusajan jatkamisesta.



Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (13.3.2024):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että tontti luovutettaisiin vuokraamalla ja että vuokran määrässä huomioitaisiin indeksin muutos.

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että tontin 26134/2 rakentamisvelvollisuusaikaa jatkettaisiin vuoden 2025 loppuun saakka.

Kunnanhallitus, 08.04.2024, § 141

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Alitalo

paivi.alitalo@kempele.fi

maankäyttöpäällikkö

Liitteet

1 Tontin rakentamisveloitteen jatkoaikahakemus

Maankäyttöpäällikkö on päätöksellään 25.6.2020 varannut Linnakankaan korttelin 26134 AKR tontit 2 ja 3 sekä optiona AR-tontin 1 Rakennusliike Hollarille. Rakennuspalvelu Kokko Oy ja Rakennushollari Oy ovat allekirjoittaneet Kempeleen kunnan suostumuksella 10.6.2021 hankekaupparakirjan, jossa tehdyt rakennussuunnitelmat ja perustetun Asunto Oy Kempeleen Linnanhovin osakekanta on myyty Rakennuspalvelu Kokko Oy:lle. Kaupan yhteydessä on siirretty kaikki korttelin 26134 tonttien 1-3 varaus- ja toteuttamisoikeudet Rakennuspalvelu Kokko Oy:lle.

Rakennuspalvelu Kokko Oy on toteuttanut tontille 3 asuinkerrostalot, joiden loppukatselmus on pidetty 3.1.2023. Rakennuspalvelu Kokko Oy on ostanut tontin nro 2 15.11.2022 allekirjoitetulla kaupparakirjalta Kempeleen kunnalta ja tontille on myönnetty poikkeamislupa 4-kerroksisen kerrostalon rakentamista varten (kunnanhallitus 21.6.2022 §215). Kaupparakirjan mukaan tontin 2 rakennusten tulisi olla käyttöönottokatselmoitavissa 30.6.2024 mennessä. Kohteen ennakkomarkkinointi ei ole vielä tuottanut riittävää tulosta, jotta rakentaminen olisi kannattavaa aloittaa. Toisaalta kohdetta on selvitetty tehtäväksi ARA-hankkeena, mutta ARA-rahoitusta ei myönnetty ennenkuin Rakennuspalvelu Kokon keskeneräinen ARA-hanke on valmistunut arviolta syksyllä 2024. ARA-rahoitus voidaan arvioida tämän jälkeen uudelleen. Rakennuspalvelu Kokko Oy pyytää 28.2.2024 hakemuksellaan rakentamisveloitteen täyttämiseksi jatkoaikaa 31.12.2025 saakka.

Elinvoimavaliokunta (13.3.2024):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että optiotontti luovutettaisiin vuokraamalla ja että vuokran määrässä huomioitaisiin indeksin muutos.

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että tontin 26134/2 rakentamisvelvollisuusaikaa jatkettaisiin vuoden 2025 loppuun saakka.



Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus myöntää Linnakankaan tontin 26134/2 rakentamisen aloittamiselle jatkoaikaa vuoden 2025 loppuun saakka.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Rakennuspalvelu Kokko Oy



Kunnanhallitus, § 237, 12.06.2023
Elinvoimavaliokunta, § 31, 13.03.2024
Kunnanhallitus, § 123, 25.03.2024
Kunnanhallitus, § 142, 08.04.2024

§ 142

Yritystontin vuokrasopimukset / Honkanen 16002-1

244Dno-2023-388

Kunnanhallitus, 12.06.2023, § 237

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen
miiia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

Kauppakeskus Zeppelin ja Osuuskauppa Arina ovat lähestyneet kuntaa Honkasen tontin 16002-1 kehittämisen osalta. Tontti on tällä hetkellä osittain vuokrattu Zeppelinin lisäparkkialueeksi. Arina olisi kiinnostunut vuokraamaan osan tontista omiin tarpeisiinsa. Suunnitelmat vaativat Zeppelinin vuokrasopimuksen päivittämistä ja uuden vuokrasopimuksen laatimista Osuuskauppa Arinan kanssa.

Asiaa on käsitelty elinvoimavaliokunnassa 18.8.2022, ja valiokunta puolsi asiaa.

Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy Honkasen tonttia 16002-1 koskevat vuokrasopimuksen päivityksen ja vuokrasopimuksen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Asia poistettiin esityslistalta.

Elinvoimavaliokunta, 13.03.2024, § 31

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen
miiia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

Kauppakeskus Zeppelin ja Osuuskauppa Arina ovat lähestyneet kuntaa Honkasen tontin 16002-1 kehittämisen osalta. Tontti on tällä hetkellä osittain vuokrattu Zeppelinin lisäparkkialueeksi. Arina olisi kiinnostunut vuokraamaan osan tontista omiin tarpeisiinsa. Suunnitelmat vaativat Zeppelinin vuokrasopimuksen päivittämistä ja uuden vuokrasopimuksen laatimista Osuuskauppa Arinan kanssa.

Asiaa on käsitelty elinvoimavaliokunnassa 18.8.2022 ja kunnanhallitus on hyväksynyt uudet vuokrasopimukset kokouksessaan 12.6.2023. Muuttuneiden suunnitelmien



vuoksi suunnitelmia on kuitenkin hieman päivitetty lähinnä vuokra-alueiden koon osalta.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (13.3.2024):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että hyväksyttäisiin Spondan vuokrasopimuksen päivitykset sekä Arinan uusi vuokrasopimus esityksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 25.03.2024, § 123

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen
miiia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

Kauppakeskus Zeppelin ja Osuuskauppa Arina ovat lähestyneet kuntaa Honkasen tontin 16002-1 kehittämisen osalta. Tontti on tällä hetkellä osittain vuokrattu Zeppelinin lisäparkkialueeksi. Arina olisi kiinnostunut vuokraamaan osan tontista omiin tarpeisiinsa. Suunnitelmat vaativat Zeppelinin vuokrasopimuksen päivittämistä ja uuden vuokrasopimuksen laatimista Osuuskauppa Arinan kanssa.

Elinvoimavaliokunta (13.3.2024):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että hyväksyttäisiin Spondan vuokrasopimuksen päivitykset sekä Arinan uusi vuokrasopimus esityksen mukaisesti.

Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy Honkasen tonttia 16002-1 koskevat vuokrasopimukset liitteiden mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 08.04.2024, § 142

Valmistelija / lisätiedot:

Miia Marjanen
miiia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja



Liitteet

1 Vuokrasopimuksen päivitys / Zeppelinin 2.4.2024

Kunnanhallitus käsitteli kokouksessaan 25.3.2024 §123 Honkasen korttelin 16002 vuokrasopimuksia. Kunnanhallitus hyväksyi vuokrasopimuksen Osuuskauppa Arinan kanssa sekä vuokrasopimuksen päivityksen Liikekeskus Zeppelin Oy:n kanssa. Liikekeskus Zeppelinin osalta listan liitteeksi oli päätynyt väärä liite, joka tulisi korjata.

Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus korjaa päätöstään 25.3.2024 §123 Liikekeskus Zeppelinin sopimuspäivityksen osalta liitteen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Liikekeskus Zeppelin Oy



Palveluvaliokunta, § 93,04.10.2022
Resurssivaliokunta, § 61,17.10.2022
Palveluvaliokunta, § 9,24.01.2023
Resurssivaliokunta, § 10,24.01.2023
Resurssivaliokunta, § 22,20.02.2023
Palveluvaliokunta, § 23,21.02.2023
Kunnanhallitus, § 79,27.02.2023
Valtuusto, § 12,13.03.2023
Palveluvaliokunta, § 40,02.04.2024
Resurssivaliokunta, § 34,02.04.2024
Kunnanhallitus, § 143, 08.04.2024

§ 143

Kotihoidon tuen kuntalisän (Kempele-lisä) kokeilu

244Dno-2022-708

Palveluvaliokunta, 04.10.2022, § 93

Valmistelijat / lisätiedot:
Virpi Uutela
virpi.uutela@kempele.fi
varhaiskasvatuksen johtaja

Palveluvaliokunta ohjasi kokouksessaan 6.9.2022, että Kempele-lisästä laaditaan kysely huoltajille. Kyselyllä kartoitetaan huoltajien halukkuutta jäädä hoitamaan alle 2-vuotiasta lasta kotiin, mikäli Kempele-lisää korotettaisiin nykyisestä 73 €/perhe esim. 500 €:oon / perhe.

Kysely toteutetaan ajalla 19.9 -29.9.2022.

Varhaiskasvatusjohtaja esittelee kyselyn tulokset.

Valiokunnan ohjaus:

Kempeleen varhaiskasvatuksessa toteutettiin kuntalaiskysely 19.-29.9.2022 perheille, joissa on alle kouluikäisiä lapsia. Kyselyllä kartoitettiin huoltajien halukkuutta jäädä hoitamaan alle 2-vuotiasta lasta kotiin, mikäli Kempele-lisää korotettaisiin 500 €:oon /perhe/kk. Palveluvaliokunta sai kokouksessaan 4.10.2022 varhaiskasvatusjohtajalta alustavan selvityksen kyselyn tuloksista.

Kysely sai perheiltä kiinnostuneen vastaanoton ja kyselyyn oli vastattu ahkerasti. Palveluvaliokunta keskusteli aiheesta laajasti ja näki, että asia edellyttää tarkempaa jatkoselvittelyä. Tässä vaiheessa palveluvaliokunta ohjaa, että asiasta tiedotetaan kunnan nettisivuilla ja some-kanavilla. Palveluvaliokunta ohjaa, että asian valmistelun tueksi perustetaan työryhmä ja palveluvaliokunnan puheenjohtaja on palveluvaliokunnan edustaja työryhmässä.



Resurssivaliokunta, 17.10.2022, § 61

Valmistelijat / lisätiedot:
Virpi Uutela
virpi.uutela@kempele.fi
varhaiskasvatuksen johtaja

Kunnanhallitus on nimennyt työryhmän valmistelemaan Kempele-lisän kehittämismahdollisuuksia vaikutuksineen. Kempeleen varhaiskasvatuksessa toteutettiin kuntalaiskysely 19.-29.9.2022 perheille, joissa on alle kouluikäisiä lapsia. Kyselyllä kartoitettiin huoltajien halukkuutta jäädä hoitamaan alle 2-vuotiasta lasta kotiin, mikäli Kempele-lisää korotettaisiin 500 euroon /perhe/kk. Varhaiskasvatusjohtaja esittelee resurssivaliokunnalle alustavasti asiaa.

Resurssivaliokunta (17.10.2022):

Resurssivaliokunta merkitsi tiedoksi varhaiskasvatusjohtajan alustavan esittelyn Kempele-lisästä ja kyselyn tuloksista.

Palveluvaliokunta, 24.01.2023, § 9

Valmistelijat / lisätiedot:
Virpi Uutela
virpi.uutela@kempele.fi
varhaiskasvatuksen johtaja

Kempeleen varhaiskasvatuksessa toteutettiin kuntalaiskysely ajalla 19.-29.9.2022 perheille, joissa on alle kouluikäisiä lapsia. Kyselyllä kartoitettiin huoltajien halukkuutta jäädä hoitamaan alle 2-vuotiasta lasta kotiin, mikäli Kempele-lisää korotettaisiin 500 euroon /perhe/kk. Tällä hetkellä Kempele-lisän suuruus on 73 euroa /perhe/kk.

Lokakuussa 2022 kunnanhallitus nimesi työryhmän valmistelemaan Kempele-lisän kehittämismahdollisuuksia vaikutuksineen. Työryhmään kuuluvat palveluvaliokunnan puheenjohtaja Minna-Maaria Sipilä (työryhmän pj.), resurssivaliokunnan puheenjohtaja Ahti Tahkola, kunnanhallituksen jäsen Anna-Mari Jaara, talousjohtaja Juho Leppänen, päiväkodinjohtaja Pauliina Meyer ja varhaiskasvatuksen johtaja Virpi Uutela.



Kempele-lisän nostamiseen liittyen on laadittu työryhmän ohjauksessa selvitys, jossa on hyödynnetty kuntalaiskyselyn tuloksia. Selvitystä on sovittu esiteltävän palvelu- ja resurssivaliokunnissa tammikuussa ja tämän jälkeen selvitys esitellään valtuustoseminaarissa helmikuussa.

Valiokunnan ohjaus:

Palveluvaliokunta merkitsee tiedoksi saamansa Kempele-lisään liittyvän esittelyn.

Resurssivaliokunta, 24.01.2023, § 10

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Uutela

virpi.uutela@kempele.fi

varhaiskasvatuksen johtaja

Kempeleen varhaiskasvatuksessa toteutettiin kuntalaiskysely ajalla 19.-29.9.2022 perheille, joissa on alle kouluikäisiä lapsia. Kyselyllä kartoitettiin huoltajien halukkuutta jäädä hoitamaan alle 2-vuotiasta lasta kotiin, mikäli Kempele-lisää korotettaisiin 500 euroon /perhe/kk. Tällä hetkellä Kempele-lisän suuruus on 73 euroa /perhe/kk.

Lokakuussa 2022 kunnanhallitus nimesi työryhmän valmistelemaan Kempele-lisän kehittämisvaihtoehtoja vaikutuksineen. Työryhmään kuuluvat palveluvaliokunnan puheenjohtaja Minna-Maaria Sipilä (työryhmän pj.), resurssivaliokunnan puheenjohtaja Ahti Tahkola, kunnanhallituksen jäsen Anna-Mari Jaara, talousjohtaja Juho Leppänen, päiväkodinjohtaja Pauliina Meyer ja varhaiskasvatuksen johtaja Virpi Uutela.

Kempele-lisän nostamiseen liittyen on laadittu työryhmän ohjauksessa selvitys, jossa on hyödynnetty kuntalaiskyselyn tuloksia. Selvitystä on sovittu esiteltävän palvelu- ja resurssivaliokunnissa tammikuussa ja tämän jälkeen selvitys esitellään valtuustoseminaarissa helmikuussa.

Resurssivaliokunta (24.1.2023):

Resurssivaliokunta merkitsee saamansa esittelyn Kempele-lisästä tiedoksi.

Resurssivaliokunta edellyttää, että Kempele-lisän käyttöönotossa huomioidaan riskien arviointi muun muassa siitä, että riittääkö tilat kaikille varhaiskasvatusta tarvitseville lapsille vuoden 2023 aikana. Resurssivaliokunta jää mielenkiinnolla odottamaan valtuustoseminaarikäsittelyä aiheesta.



Resurssivaliokunta, 20.02.2023, § 22

Valmistelijat / lisätiedot:
Virpi Uutela
virpi.uutela@kempele.fi
varhaiskasvatuksen johtaja

Kotihoidon tuen kuntalisän (Kempele-lisän) nostamiseen liittyen on laadittu syyskuussa 2022 kuntalaiskysely. Kunnanhallitus nimesi lokakuussa 2022 työryhmän selvittämään tarkemmin Kempele-lisän kehittämismahdollisuuksia vaikutuksineen. Kempele-lisän nostamiseen liittyen on laadittu selvitys, jossa on hyödynnetty kuntalaiskyselyn tuloksia. Selvitystä on käsitelty tammikuussa 2023 palvelu- ja resurssivaliokunnissa. Helmikuussa 2023 selvitystyötä käsiteltiin valtuustoseminaarissa, jonka pohjalta on laadittu kolme vaihtoehtoista etenemistapaa Kempele-lisän osalta. Palvelu- ja resurssivaliokunnat antavat ohjauksensa vaihtoehtoista kunnanhallituksen jatkokäsittelyä varten.

Kempele-lisää koskevat vaihtoehdot ovat:

Vaihtoehto 1: Ei tehdä toistaiseksi muutoksia Kempele-lisään

Kempele-lisä pidetään nykytasolla. Vuonna 2023 varhaiskasvatuspaikat saadaan järjestettyä erityistoimin olemassa oleviin tiloihin ja laajeneviin Linnakankaan koulualueen tiloihin. Vuoden 2024 alussa käyttöönotettavan Kirkonkylätalon myötä kuntaan syntyy tämänhetkisen tiedon valossa jopa kasvuvaraa arvioituaan varhaiskasvatuspaikkatarpeeseen.

Vaihtoehto 2: Tehdään kokeilu korotetulla Kempele-lisällä ajalla 1.8.2023-31.7.2024

Korotetaan Kempele-lisää kokeiluajanjaksolle 350 euroon/kk perheisiin, joissa alle 2-vuotiaita lapsia hoidetaan kotona. Edellytys kokeilun toteuttamiselle on, että korotetun lisän valitsee vähintään 60 perhettä lisää nykyiseen määrään nähden (tilanne 2/2023). Kokeilun toteutumista ja vaikutuksia arvioidaan ja havainnoidaan oppilaitos-/tutkimusyhteistyönä. Kertyvä tietoaineisto toimii tausta-aineistona ja pohjana kokeilun jatkosta päätettäessä.

Vaihtoehto 3: Korotetaan Kempele-lisää vaiheittain korkeammalle tasolle

Kempele-lisästä ja sen myötä lasten kotihoidosta tehdään asteittain houkuttelevampi vaihtoehto, jolla pyritään hidastamaan maltillisesti pienten lasten siirtymistä kunnallisen tai yksityisen varhaiskasvatuksen piiriin, ja siten vähentää uusia investointitarpeita.

Resurssivaliokunta (20.2.2023):

Resurssivaliokunnan enemmistö ohjaa, että Kempele-lisän kanssa edetään vaihtoehdolla kaksi.

Mahdolliset ohjauksesta poikkeavat näkemykset:

Vaihtoehdot 1 ja 3 saivat myös resurssivaliokunnassa kannatusta.



Palveluvaliokunta, 21.02.2023, § 23

Valmistelijat / lisätiedot:
Virpi Uutela
virpi.uutela@kempele.fi
varhaiskasvatuksen johtaja

Kotihoidon tuen kuntalaisen (Kempele-lisän) nostamiseen liittyen on laadittu syyskuussa 2022 kuntalaiskysely. Kunnanhallitus nimesi lokakuussa 2022 työryhmän selvittämään tarkemmin Kempele-lisän kehittämisvaihtoehtoja vaikutuksineen. Kempele-lisän nostamiseen liittyen on laadittu selvitys, jossa on hyödynnetty kuntalaiskyselyn tuloksia. Selvitystä on käsitelty tammikuussa 2023 palvelu- ja resurssivaliokunnissa. Helmikuussa 2023 selvitystyötä käsiteltiin valtuustoseminaarissa, jonka pohjalta on laadittu kolme vaihtoehtoista etenemistapaa Kempele-lisän osalta. Palvelu- ja resurssivaliokunnat antavat ohjauksensa vaihtoehtoista kunnanhallituksen jatkokäsittelyä varten.

Kempele-lisä asiassa etenemisen vaihtoehdot:

Vaihtoehto 1: Ei tehdä toistaiseksi muutoksia Kempele-lisään

- Kempele-lisä pidetään nykytasolla. Vuonna 2023 varhaiskasvatuspaikat saadaan järjestettyä erityistoimin olemassa oleviin tiloihin ja laajeneviin Linnakankaan koulualueen tiloihin. Vuoden 2024 alussa käyttöönotettavan Kirkonkylätalon myötä kuntaan syntyy tämänhetkisen tiedon valossa jopa kasvuvaraa arvioituaan varhaiskasvatuspaikkatarpeeseen.

Vaihtoehto 2: Tehdään kokeilu korotetulla Kempele-lisällä ajalla 1.8.2023-31.7.2024

- Korotetaan Kempele-lisää kokeiluajanjaksolle 350 euroon/kk perheisiin, joissa alle 2- vuotiaita lapsia hoidetaan kotona. Edellytys kokeilun toteuttamiselle on, että korotetun lisän valitsee vähintään 60 perhettä lisää nykyiseen määrään nähden (tilanne 2/2023). Kokeilun toteutumista ja vaikutuksia arvioidaan ja havainnoidaan oppilaitos-/tutkimusyhteistyönä. Kertyvä tietoaineisto toimii tausta-aineistona ja pohjana kokeilun jatkosta päätettäessä.

Vaihtoehto 3: Korotetaan Kempele-lisää vaiheittain korkeammalle tasolle

- Kempele-lisästä ja sen myötä lasten kotihoidosta tehdään asteittain houkuttelevampi vaihtoehto, jolla pyritään hidastamaan maltillisesti pienten lasten siirtymistä kunnallisen tai yksityisen varhaiskasvatuksen piiriin, ja siten vähentää uusia investointitarpeita.

Valiokunnan ohjaus:

Palveluvaliokunta kannattaa Kempele-lisä kokeiluun ryhtymistä ajalle 1.8.2023-31.7.2024. Kokeilu aloitetaan mikäli korotetun lisän valitsee vähintään 54-60 perhettä lisää nykyiseen Kempele-lisän saajien määrään nähden.



Mikäli edellä esitetty vaihtoehto ei kokeiluun ilmoittautuneiden määrän osalta toteudu, palveluvaliokunta ehdottaa, että aloitetaan tutkiminen Kempele-lisän korottamisesta vaiheittain.

Palveluvaliokunta näkee tärkeänä vaihtoehtoisten varhaiskasvatusmuotojen kehittämisen.

Kunnanhallitus, 27.02.2023, § 79

Valmistelijat / lisätiedot:
Virpi Uutela
virpi.uutela@kempele.fi
varhaiskasvatuksen johtaja

Kotihoidon tuen kuntalisän (Kempele-lisän) nostamiseen liittyen on laadittu syyskuussa 2022 kuntalaiskysely. Kunnanhallitus nimesi lokakuussa 2022 työryhmän selvittämään tarkemmin Kempele-lisän kehittämisvaihtoehtoja vaikutuksineen. Kempele-lisän nostamiseen liittyen on laadittu selvitys, jossa on hyödynnetty kuntalaiskyselyn tuloksia. Selvitystä on käsitelty tammikuussa 2023 palvelu- ja resurssivaliokunnissa. Helmikuussa 2023 selvitystyötä käsiteltiin valtuustoseminaarissa, jonka pohjalta on laadittu kolme vaihtoehtoista etenemistapaa Kempele-lisän osalta. Palvelu- ja resurssivaliokunnat antavat ohjauksensa vaihtoehtoista kunnanhallituksen jatkokäsittelyä varten.

Kempele-lisää koskevat vaihtoehdot ovat:

Vaihtoehto 1: Ei tehdä toistaiseksi muutoksia Kempele-lisään

Kempele-lisä pidetään nykytasolla. Vuonna 2023 varhaiskasvatuspaikat saadaan järjestettyä erityistoimin olemassa oleviin tiloihin ja laajeneviin Linnakankaan koulualueen tiloihin. Vuoden 2024 alussa käyttöönotettavan Kirkonkylätalon myötä kuntaan syntyy tämänhetkisen tiedon valossa jopa kasvuvaraa arvioituun varhaiskasvatuspaikkatarpeeseen.

Vaihtoehto 2: Tehdään kokeilu korotetulla Kempele-lisällä ajalla 1.8.2023-31.7.2024

Korotetaan Kempele-lisää kokeiluajanjaksolle 350 euroon/kk perheisiin, joissa alle 2-vuotiaita lapsia hoidetaan kotona. Edellytys kokeilun toteuttamiselle on, että korotetun lisän valitsee vähintään 60 perhettä lisää nykyiseen määrään nähden (tilanne 2/2023). Kokeilun toteutumista ja vaikutuksia arvioidaan ja havainnoidaan oppilaitos-/tutkimusyhteistyönä. Kertyvä tietoaineisto toimii tausta-aineistona ja pohjana kokeilun jatkosta päätettäessä.

Vaihtoehto 3: Korotetaan Kempele-lisää vaiheittain korkeammalle tasolle

Kempele-lisästä ja sen myötä lasten kotihoidosta tehdään asteittain houkuttelevampi vaihtoehto, jolla pyritään hidastamaan maltillisesti pienten lasten siirtymistä kunnallisen tai yksityisen varhaiskasvatuksen piiriin, ja siten vähentää uusia investointitarpeita.



Resurssivaliokunta (20.2.2023):

Resurssivaliokunnan enemmistö ohjaa, että Kempele-lisän kanssa edetään vaihtoehdolla kaksi.

Mahdolliset ohjauksesta poikkeavat näkemykset:

Vaihtoehdot 1 ja 3 saivat myös resurssivaliokunnassa kannatusta.

Palveluvaliokunta (21.2.2023):

Palveluvaliokunta kannattaa Kempele-lisä kokeiluun ryhtymistä ajalle 1.8.2023-31.7.2024. Kokeilu aloitetaan mikäli korotetun lisän valitsee vähintään 54-60 perhettä lisää nykyiseen Kempele-lisän saajien määrään nähden. Mikäli edellä esitetty vaihtoehto ei kokeiluun ilmoittautuneiden määrän osalta toteudu, palveluvaliokunta ehdottaa, että aloitetaan tutkiminen Kempele-lisän korottamisesta vaiheittain. Palveluvaliokunta näkee tärkeänä vaihtoehtoisten varhaiskasvatusmuotojen kehittämisen.

Varhaiskasvatuksen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Kempele-lisän etenemisvaihtoehtoista vaihtoehdon 2. Kempele-lisä korotetaan 350 €/kk/perhe ajalle 1.8.2023-31.7.2024, kun vanhempi hoitaa alle 2- vuotiasta lasta kotona. Edellytys kokeilun toteuttamiselle on, että korotetun lisän valitsee vähintään 54 perhettä lisää nykyiseen määrään nähden (tilanne 2/2023). Kysely perheille tehdään huhtikuussa 2023. Kokeilun toteutumista ja sen toiminnallisia ja taloudellisia ym. vaikutuksia arvioidaan ja havainnoidaan oppilaitos-/tutkimusyhteistyönä. Kertyvä tietoaineisto toimii tausta-aineistona ja pohjana kokeilun jatkosta päätettäessä.

Mikäli kokeiluun ei ilmoittau riittävää määrää perheitä, sitä ei toteuteta. Tällöin otetaan arvioitavaksi ja valmisteluun Kempele-lisän vaiheittaisen korottamisen mahdollisuudet.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatusjohtajan päätösehdotuksen.

Äänestykset

Kempele-lisän summan pienentäminen 250 euroon

Jaa

Antti Ollikainen
Anne-Mari Jaara
Heikki Alakärppä
Minna Huusari
Pasi Jarva
Pirjo Heikkinen
Tapio Juvani
Tiina Gallén
Valtteri Tahkola

Ei

Keijo Alahuhtala
Sanna Laine



Kokouskäsittely

Keskustelun aikana Sanna Laine esitti, että kokeilussa käytettävä Kempele-lisä laskettaisiin 250 euroon perhettä kohden kuukaudessa. Keijo Alahuhtala kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska keskustelun aikana on tehty kannatettu muutosesitys, on päätöksestä äänestettävä. Puheenjohtaja esitti äänestystavaksi nimenhuutoäänestystä. Hyväksyttiin. Puheenjohtaja ehdotti äänestysesityksenä, että ne, jotka kannattavat kunnanjohtajan esitystä, äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Sanna Laineen muutosesitystä, äänestävät EI. Hyväksyttiin.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kunnanjohtajan päätösesityksen tulleen hyväksytyksi.

Valtuusto, 13.03.2023, § 12

Äänestykset

Kempele-lisän toteuttaminen vaihtoehdon 3 mukaisesti (kunnanhallituksen esitys: JAA, Kerttu Mömmön muutosesitys: EI)

Jaa

Alahuhtala Keijo
Alakärppä Heikki-Pekka
Askeli Leena
Gallén Tiina
Haapaniemi Jarmo
Hackzell Tarja
Halunen Janne
Heikkinen Pirjo
Huusari Minna
Hämäläinen Arto
Jaara Anne-Mari
Janatuinen Sari
Jarva Pasi
Kakko Teemu
Kananen Jorma
Karhumaa Kauko
Kivelä Saija
Koukkari Heini
Kälkäjä Pekka
Maijala Suvi
Malkamäki Janne
Mykkänen Veeti
Myllymäki Tuukka
Neitola Petra
Ohukainen Johanna
Ollikainen Antti



Pekkala Sini
Perälä Sari
Polvi-Karjalainen Riitta
Rauma Tuula
Sankilampi Pertti
Sipilä Minna-Maaria
Tahkola Ahti
Tahkola Valtter
Torvikoski Tommi
Turunen Tarmo

Ei

Etelä Jouko
Kerttula Kalevi
Mömmö Kerttu

Kokouskäsittely

Keskustelun aikana Kerttu Mömmö esitti, että Kempele-lisä otettaisiin käyttöön vaihtoehdon 3 mukaisesti. Jouko Etelä kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska keskustelun aikana on tehty kannatettu muutosesitys, on asiasta äänestettävä. Puheenjohtaja esitti nimenhuutoäänestystä. Hyväksyttiin. Puheenjohtajan äänestysesityksen mukaan ne valtuutetut, jotka kannattavat kunnanhallituksen esitystä, äänestävät JAA ja ne valtuutetut, jotka kannattavat Kerttu Mömmön muutosesitystä, äänestävät EI. Hyväksyttiin.

Puheenjohtaja totesi kunnanhallituksen päätösesityksen tulleen valtuuston päätökseksi äänin 36-3.

Päätös

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösesityksen.

Palveluvaliokunta, 02.04.2024, § 40

Valmistelijat / lisätiedot:
Virpi Uutela
virpi.uutela@kempele.fi
varhaiskasvatuksen johtaja

Valtuusto päätti maaliskuussa 2023 käynnistää kokeilun, jonka aikana kotihoidon tuen kuntalisä (Kempele-lisä) nostettiin tasolle 350 €/kk ajalla 1.8.2023-31.7.2024. Kempele-lisää on maksettu ennen kokeilua 73 €/kk. Lisäksi valtuusto päätti, että kokeilun toteutumista ja sen toiminnallisia ja taloudellisia ym. vaikutuksia arvioidaan ja havainnoidaan oppilaitos-/tutkimusyhteistyönä. Kertyvä tietoaaineisto toimii tausta-aineistona ja pohjana kokeilun jatkosta päätettäessä keväällä 2024.



Kempele-lisää maksetaan kotihoidon tuen yhteydessä, kun vanhempi jää hoitamaan alle 2-vuotiasta lastaan kotiin. Vuosien 2020-2022 aikana Kempele-lisää on kokonaisuudessaan maksettu vuositasona 103 000-138 000 euroa (73€/kk). Jos lisän suuruus olisi kokeilun mukainen 350 €/kk, vuosikustannus olisi samalla perhemäärällä noin 630 000 euroa. Kempele-lisä kokeilun 1.8.2023-31.7.2024 kokonaiskustannusvaikutus on arviolta 603 000 euroa.

Kempele-lisä kokeilu käynnistyi elokuussa 2023 ja syys-lokakuussa 2023 käynnistettiin myös kokeiluun liittyvän selvitystyön tekeminen FCG:n (Finnish Consulting Group) kanssa. Selvitystyö laadittiin yhteistyössä Lempäälän kunnan kanssa, jossa myös käynnistyi elokuussa 2023 kotihoidon tuen kuntalisän kokeilu. Kokeiluun liittyvä selvitystyö valmistui maaliskuussa 2024.

Selvityksen tarkoituksena oli arvioida kokeilun toteutumista ja sen toiminnallisia ja taloudellisia vaikutuksia. Selvityksen tavoitteena oli saada tietoa kotihoidon tuen kuntalisän vaikutuksista perheiden halukkuuteen hoitaa ensisijaisesti alle 2-v lapsiaan kotona varhaiskasvatuksen sijaan. Vaikutuksia arvioitiin perheiden, päätöksentekijöiden asettamien tavoitteiden, varhaiskasvatoiminnan järjestämisen sekä kuntien talouden näkökulmista. Selvityksessä hyödynnettiin sekä laadullisia että määrällisiä aineistoja.

FCG:n toteuttaman kokeilun vaikutuksia arvioivan selvityksen keskeiset johtopäätökset:

- Kempele-lisän korotus ei vaikuttanut varhaiskasvatukseen osallistumiseen tai kotihoitoon
- Kempele-lisän korotus ei ole lisännyt kotihoidon piirissä olevien osuutta ja tästä syystä vaikutukset jäävät kokonaistarkastelussa hyvin pieniksi
- Kempele-lisän korotuksesta aiheutuva vuotuinen menolisäys on merkittävä kustannus kunnalle
- Taloudellinen tarkastelu osoittaa, että kuntalisän kannattavuus edellyttäisi merkittävää kasvua kotihoidettavien lasten määrässä sekä resurssien supistamista varhaiskasvatuksessa. Kuntalisä ei todennäköisesti ole taloudellisesti kannattava kunnille, vaikka sen suuruutta laskettaisiin tai muita muutoksia tehtäisiin
- Kempele-lisän korotuksella ei ole pilotista saatujen kokemusten mukaan vaikutusta varhaiskasvatuksen palveluverkkoon ja näyttää hyvin epätodennäköiseltä, että kuntalisän avulla olisi mahdollista supistaa palveluverkkoa jatkossakaan.

Valiokunnan ohjaus:

Palveluvaliokunta sai tietoa FCG:n tutkimuksesta koskien Kempele-lisää. Suurimmat vaikutukset näkyivät pilottiin osallistuneiden perheiden hyvinvoinnissa ja taloudessa, mikä oli kokeilussa positiivinen asia. Kuitenkin kunnan talouden kannalta Kempele-lisä kokeilun jatkaminen 31.7.2024 jälkeen 350 eurolla ei näyttäydä taloudellisesti kannattavana, etenkin tässä taloudellisessa tilanteessa. Kokeilun jälkeenkin Kempeleessä on edelleen käytössä 73 euron Kempele-lisä.



Resurssivaliokunta, 02.04.2024, § 34

Valmistelijat / lisätiedot:
Virpi Uutela
virpi.uutela@kempele.fi
varhaiskasvatuksen johtaja

Liitteet

1 FCG loppuraportti kotihoidon tuen kuntalisä selvitys.pdf

Valtuusto päätti maaliskuussa 2023 käynnistää kokeilun, jonka aikana kotihoidon tuen kuntalisä (Kempele-lisä) nostettiin tasolle 350 €/kk ajalla 1.8.2023-31.7.2024. Kempele-lisää on maksettu ennen kokeilua 73 €/kk. Lisäksi valtuusto päätti, että kokeilun toteutumista ja sen toiminnallisia ja taloudellisia ym. vaikutuksia arvioidaan ja havainnoidaan oppilaitos-/tutkimusyhteistyönä. Kertyvä tietoaaineisto toimii tausta-aineistona ja pohjana kokeilun jatkosta päätettäessä keväällä 2024.

Kempele-lisää maksetaan kotihoidon tuen yhteydessä, kun vanhempi jää hoitamaan alle 2-vuotiasta lastaan kotiin. Vuosien 2020-2022 aikana Kempele-lisää on kokonaisuudessaan maksettu vuositasolla 103 000-138 000 euroa (73€/kk). Jos lisän suuruus olisi kokeilunmukainen 350 €/kk, vuosikustannus olisi samalla perhemäärällä noin 630 000 euroa. Kempele-lisä kokeilun 1.8.2023-31.7.2024 kokonaiskustannusvaikutus on arviolta 603 000 euroa.

Kempele-lisä kokeilu käynnistyi elokuussa 2023 ja syys-lokakuussa 2023 käynnistettiin myös kokeiluun liittyvän selvitystyön tekeminen FCG:n (Finnish Consulting Group) kanssa. Selvitystyö laadittiin yhteistyössä Lempäälän kunnan kanssa, jossa myös käynnistyi elokuussa 2023 kotihoidon tuen kuntalisän kokeilu. Kokeiluun liittyvä selvitystyö valmistui maaliskuussa 2024.

Selvityksen tarkoituksena oli arvioida kokeilun toteutumista ja sen toiminnallisia ja taloudellisia vaikutuksia. Selvityksen tavoitteena oli saada tietoa kotihoidon tuen kuntalisän vaikutuksista perheiden halukkuuteen hoitaa ensisijaisesti alle 2-v lapsiaan kotona varhaiskasvatuksen sijaan. Vaikutuksia arvioitiin perheiden, päätöksentekijöiden asettamien tavoitteiden, varhaiskasvatustoiminnan järjestämisen sekä kuntien talouden näkökulmista. Selvityksessä hyödynnettiin sekä laadullisia että määrällisiä aineistoja.

FCG:n toteuttaman kokeilun vaikutuksia arvioivan selvityksen keskeiset johtopäätökset:

- Kempele-lisän korotus ei vaikuttanut varhaiskasvatukseen osallistumiseen tai kotihoitoon
- Kempele-lisän korotus ei ole lisännyt kotihoidon piirissä olevien osuutta ja tästä syystä vaikutukset jäävät kokonaistarkastelussa hyvin pieniksi
- Kempele-lisän korotuksesta aiheutuva vuotuinen menolisäys on merkittävä kustannus kunnalle



- Taloudellinen tarkastelu osoittaa, että kuntalisän kannattavuus edellyttäisi merkittävää kasvua kotihoidettavien lasten määrässä sekä resurssien supistamista varhaiskasvatuksessa. Kuntalisä ei todennäköisesti ole taloudellisesti kannattava kunnille, vaikka sen suuruutta laskettaisiin tai muita muutoksia tehtäisiin
- Kempele-lisän korotuksella ei ole pilotista saatujen kokemusten mukaan vaikutusta varhaiskasvatuksen palveluverkkoon ja näyttää hyvin epätodennäköiseltä, että kuntalisän avulla olisi mahdollista supistaa palveluverkkoa jatkossakaan.

Resurssivaliokunta (2.4.2024):

Resurssivaliokunta merkitsee saamansa esittelyn kotihoidon tuen kuntalisän kokeilusta tiedoksi. Resurssivaliokunta ohjaa, että kotihoidon tuen kuntalisän kokeilua ei jatketa, koska kokeilusta saatujen kokemusten mukaan sillä ei ole ollut vaikutusta varhaiskasvatuksen kysyntään.

Kunnanhallitus, 08.04.2024, § 143

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Uutela
virpi.uutela@kempele.fi
varhaiskasvatuksen johtaja

Valtuusto päätti maaliskuussa 2023 käynnistää kokeilun, jonka aikana kotihoidon tuen kuntalisä (Kempele-lisä) nostettiin tasolle 350 €/kk ajalla 1.8.2023-31.7.2024. Kempele-lisää on maksettu ennen kokeilua 73 €/kk. Lisäksi valtuusto päätti, että kokeilun toteutumista ja sen toiminnallisia ja taloudellisia ym. vaikutuksia arvioidaan ja havainnoidaan oppilaitos-/tutkimusyhteistyönä. Kertyvä tietoaaineisto toimii tausta-aineistona ja pohjana kokeilun jatkosta päätettäessä keväällä 2024.

Kempele-lisää maksetaan kotihoidon tuen yhteydessä, kun vanhempi jää hoitamaan alle 2-vuotiasta lastaan kotiin. Vuosien 2020-2022 aikana Kempele-lisää on kokonaisuudessaan maksettu vuositasolla 103 000-138 000 euroa (73€/kk). Jos lisän suuruus olisi kokeilunmukainen 350 €/kk, vuosikustannus olisi samalla perhemäärällä noin 630 000 euroa. Kempele-lisä kokeilun 1.8.2023-31.7.2024 kokonaiskustannusvaikutus on arviolta 603 000 euroa.

Kempele-lisä kokeilu käynnistyi elokuussa 2023 ja syys-lokakuussa 2023 käynnistettiin myös kokeiluun liittyvän selvitystyön tekeminen FCG:n (Finnish Consulting Group) kanssa. Selvitystyö laadittiin yhteistyössä Lempäälän kunnan kanssa, jossa myös käynnistyi elokuussa 2023 kotihoidon tuen kuntalisän kokeilu. Kokeiluun liittyvä selvitystyö valmistui maaliskuussa 2024.

Selvityksen tarkoituksena oli arvioida kokeilun toteutumista ja sen toiminnallisia ja taloudellisia vaikutuksia. Selvityksen tavoitteena oli saada tietoa kotihoidon tuen kuntalisän vaikutuksista perheiden halukkuuteen hoitaa ensisijaisesti alle 2-v lapsiaan kotona varhaiskasvatuksen sijaan. Vaikutuksia arvioitiin perheiden,



päätöksentekijöiden asettamien tavoitteiden, varhaiskasvatustoiminnan järjestämisen sekä kuntien talouden näkökulmista. Selvityksessä hyödynnettiin sekä laadullisia että määrällisiä aineistoja.

FCG:n toteuttaman kokeilun vaikutuksia arvioivan selvityksen keskeiset johtopäätökset:

- Kempele-lisän korotus ei vaikuttanut varhaiskasvatukseen osallistumiseen tai kotihoitoon
- Kempele-lisän korotus ei ole lisännyt kotihoidon piirissä olevien osuutta ja tästä syystä vaikutukset jäivät kokonaistarkastelussa hyvin pieniksi
- Kempele-lisän korotuksesta aiheutuva vuotuinen menolisäys on merkittävä kustannus kunnalle
- Taloudellinen tarkastelu osoittaa, että kuntalisän kannattavuus edellyttäisi merkittävää kasvua kotihoidettavien lasten määrässä sekä resurssien supistamista varhaiskasvatuksessa. Kuntalisä ei todennäköisesti ole taloudellisesti kannattava kunnille, vaikka sen suuruutta laskettaisiin tai muita muutoksia tehtäisiin
- Kempele-lisän korotuksella ei ole pilotista saatujen kokemusten mukaan vaikutusta varhaiskasvatuksen palveluverkkoon ja näyttää hyvin epätodennäköiseltä, että kuntalisän avulla olisi mahdollista supistaa palveluverkkoa jatkossakaan.

Palveluvaliokunta (2.4.2024):

Palveluvaliokunta sai tietoa FCG:n tutkimuksesta koskien Kempele-lisää. Suurimmat vaikutukset näkyivät pilottiin osallistuneiden perheiden hyvinvoinnissa ja taloudessa, mikä oli kokeilussa positiivinen asia. Kuitenkin kunnan talouden kannalta Kempele-lisä kokeilun jatkaminen 31.7.2024 jälkeen 350 eurolla ei näyttäyty taloudellisesti kannattavana, etenkin tässä taloudellisessa tilanteessa. Kokeilun jälkeenkin Kempeleessä on edelleen käytössä 73 euron Kempele-lisä.

Resurssivaliokunta (2.4.2024):

Resurssivaliokunta merkitsee saamansa esittelyn kotihoidon tuen kuntalisän kokeilusta tiedoksi. Resurssivaliokunta ohjaa, että kotihoidon tuen kuntalisän kokeilua ei jatketa, koska kokeilusta saatujen kokemusten mukaan sillä ei ole ollut vaikutusta varhaiskasvatuksen kysyntään.

Varhaiskasvatuksen johtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kokeilu koskien korotettua Kempele-lisää päättyy palvelu- ja resurssivaliokuntien ohjausten mukaisesti 31.7.2024.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatuksen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



§ 144

Varhaiskasvatuksen virkojen ja tehtävien täyttöluvat

244Dno-2024-55

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Uutela

virpi.uutela@kempele.fi

varhaiskasvatuksen johtaja

Varhaiskasvatuspalveluiden hallinnossa työskentelee kaksi palvelusihteeriä. Palvelusihteerien keskeisiin tehtäviin kuuluvat muun muassa kunnallisen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen asiakasmaksujen tulokset-, maksupäätös- ja laskutusprosessin tehtävät, yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelipäätös- ja maksatusprosessin tehtävät. Lisäksi tehtävään kuuluu monipuolisia asiakirja- ja taloustehtäviä.

Palvelusihteeri resurssia on vapautunut 40% (2 päivää/viikko) toisen palvelusihteerin siirryttyä osa-aika eläkkeelle. Vapautuneen 40% palvelusihteeri resurssin täyttäminen on tarpeen varhaiskasvatuspalveluiden toiminnan järjestämisen kannalta.

Kelpoisuusehtona palvelusihteerin tehtävään on soveltuva alempi korkeakoulututkinto tai ammatillinen perustutkinto tai vastaava aikaisempi tutkinto. Palkkaus ja palvelussuhteen ehdot määräytyvät kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaan.

Palvelusihteerin palkkakustannukset on varattu varhaiskasvatuksen vuoden 2024 talousarvioon täysimääräisesti. Täyttölupaa haetaan 40% (2pv/viikko) palvelusihteerin viralle.

Palveluvaliokunta (2.4.2024):

Palveluvaliokunta ohjaa täyttämään osa-aikaeläkkeelle siirtymisen myötä vapautuneen palvelusihteerin 40 % viran. Palkkakustannukset sisältyvät vuoden 2024 talousarvioon.

Varhaiskasvatuksen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy täyttöluvan palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatuksen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



§ 145

Lukion lehtorin (uskonto ja psykologia) viran perustaminen

244Dno-2024-31

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Aaltonen

kimmo.aaltonen@edu.kempele.fi

rehtori, lukio

Lukion historian, yhteiskuntaopin ja uskonnon lehtorin viran (0127) haltija on irtisanoutunut ja virka tullaan lopettamaan. Tämän viran tilalle tulee perustaa uusi virka lukion lehtori (uskonto ja psykologia), joka vastaa lukion nykyisiä ja tulevia tarpeita.

Historian ja yhteiskuntaopin osalta lukiolla on kaksi virkaa ja yksi tuntiopettajuus. Uskonnon ja psykologian lehtorin virassa riittää täydet tunnit eikä uudella viralla ole talousarviovaikutuksia.

Lukion lehtorin kelpoisuusvaatimukset ovat opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 mukaiset.

Sivistysjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus perustaa lukion lehtorin (uskonto ja psykologia) viran.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sivistysjohtaja, lukion rehtori, henkilöstöpäällikkö



Resurssivaliokunta, § 20, 19.02.2024
Kunnanhallitus, § 94, 18.03.2024
Kunnanhallitus, § 146, 08.04.2024

§ 146

Kuntatodistusohjelman limiitin korotus / Kuntarahoitus Oyj

244Dno-2024-103

Resurssivaliokunta, 19.02.2024, § 20

Valmistelijat / lisätiedot:
Juho Leppänen
juho.leppanen@kempele.fi
talousjohtaja

Kuntatodistusohjelman avulla kunta voi nostaa lyhytaikaista rahoitusta. Nykyisen voimassa olevan Kuntarahoituksen kuntatodistusohjelman rahoituslimiitti on 13 milj. euroa. Rahoitusmarkkinoiden ja kunnan kasvaneen rahoitustarpeen myötä limiittiä olisi tarvetta korottaa. Limiitin nostolla ei ole kustannusvaikutusta, mutta se antaa enemmän liikkumavaraa lyhytaikaisen rahoituksen nostamiseen. Limiitin määräksi esitetään 25 milj. euroa. Edellä mainitun Kuntatodistusohjelman uuden limiittimäärän voimaantulon edellytyksenä on, että Kuntarahoitus Oyj hyväksyy kunnan hakemuksen.

Resurssivaliokunta (19.2.2024):

Resurssivaliokunta ohjaa, että Kuntarahoituksen limiittiä nostetaan esitetyn mukaisesti.

Kunnanhallitus, 18.03.2024, § 94

Valmistelijat / lisätiedot:
Juho Leppänen
juho.leppanen@kempele.fi
talousjohtaja

Kuntatodistusohjelman avulla kunta voi nostaa lyhytaikaista rahoitusta. Nykyisen voimassa olevan Kuntarahoituksen kuntatodistusohjelman rahoituslimiitti on 13 milj. euroa. Rahoitusmarkkinoiden ja kunnan kasvaneen rahoitustarpeen myötä limiittiä olisi tarvetta korottaa. Limiitin nostolla ei ole kustannusvaikutusta, mutta se antaa enemmän liikkumavaraa lyhytaikaisen rahoituksen nostamiseen. Limiitin määräksi esitetään 25 milj. euroa. Edellä mainitun Kuntatodistusohjelman uuden limiittimäärän voimaantulon edellytyksenä on, että Kuntarahoitus Oyj hyväksyy kunnan hakemuksen.

Resurssivaliokunta (19.2.2024):

Resurssivaliokunta ohjaa, että Kuntarahoituksen limiittiä nostetaan esitetyn mukaisesti.



Talousjohtaja:

Ehdotan, että resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti kunnanhallitus päättää, että Kuntarahoitus Oyj:n kuntatodistusohjelman limiittiä nostetaan 25 milj. euroon ja että talousjohtaja valtuutetaan allekirjoittamaan kuntatodistusohjelmaan ja sen muuttamiseen liittyvät asiakirjat.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 08.04.2024, § 146

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Leppänen

juho.leppanen@kempele.fi

talousjohtaja

Kuntarahoitus on ilmoittanut, että kuntatodistusohjelman limiitin korotus edellyttää valtuuston päätöksen asiasta. Siten asia tulee uudelleen kunnanhallitukseen käsittelyyn, jotta se voidaan esittää valtuustolle päätettäväksi.

Talousjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Kuntarahoitus Oyj:n kuntatodistusohjelman limiittiä nostetaan 25 milj. euroon ja että talousjohtaja valtuutetaan allekirjoittamaan kuntatodistusohjelmaan ja sen muuttamiseen liittyvät asiakirjat.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kuntarahoitus Oyj



§ 147

Uuden varajäsenen valinta elinvoimavaliokuntaan

244Dno-2024-185

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Jaana Ervastin on todettu menettäneen vaalikelpoisuutensa Kempeleen kunnan toimielimiin valtuuston päätöksellä 11.3.2024 § 15. Ervasti on toiminut elinvoimavaliokunnassa Janne Malkamäen varajäsenenä. Vaalikelpoisuuden menettämisen johdosta Janne Malkamäelle on valittava uusi henkilökohtainen varajäsen.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee Janne Malkamäelle uuden varajäsenen elinvoimavaliokuntaan.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Jaana Ervasti, Janne Malkamäki, Miia Marjanen, Soile Pitkänen, kirjaamo, viestintä



§ 148

Uuden varajäsenen valitseminen vammaisneuvostoon

244Dno-2024-186

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Valtuusto on todennut Jaana Ervastin menettäneen vaalikelpoisuutensa kokouksessaan 11.3.2024 § 15. Ervasti on toiminut vammaisneuvostossa Sari Kauppilan varajäsenenä. Vaalikelpoisuuden menettämisen johdosta Sari Kauppilalle on valittava uusi henkilökohtainen varajäsen.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus valitsee Sari Kauppilalle uuden varajäsenen vammaisneuvostoon.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Sari Kauppilan uudeksi varajäseneksi vammaisneuvostoon valittiin Eila Pussila.

Tiedoksi

Asianosaiset, Sari Kauppila, Juha Vuoti, Arto Jalonen, kirjaamo, viestintä



Valtuusto, § 104, 11.12.2023
Kunnanhallitus, § 15, 15.01.2024
Palveluvaliokunta, § 41, 02.04.2024
Kunnanhallitus, § 149, 08.04.2024

§ 149

Nuorisovaltuuston aloite / Nuorten epäasialliseen käyttäytymiseen löydettävä ratkaisuja Kempeleessä

244Dno-2023-697

Valtuusto, 11.12.2023, § 104

Kunnan nuorilla on herännyt huoli kempeleläisten nuorten käyttäytymisestä. Marraskuun 2023 Pikkuparlamentin täysistunnossa esitettiin kaksi nuorten kannanottoa, joissa nostettiin esille esimerkiksi kouluissa ja vapaa-ajalla tapahtuvaa kiusaamista sekä nuorten huonoa käyttäytymistä, kuten ilkivaltaa, rikoksia ja nuorisojengiytymistä. Kannanotoissa toivottiin kunnalta toimivia toimenpiteitä edellä mainittujen ilmiöiden kitkemiseen sekä niihin puuttumiseen.

Erityisenä huolena kannanotoista nousi, että koulun ulkopuolella tapahtuvaan kiusaamiseen, esimerkiksi nettikiusaamiseen, ei puututa. Kempeleen nuorisovaltuusto ehdottaa, että kunta selvittää, miten vapaa-ajalla tapahtuvaan kiusaamiseen on mahdollista lain ja käytännön nojalla puuttua, esimerkiksi tilanteissa, joissa kaikki osapuolet ovat kunnan oppilaitosten oppilaita. Yksi ratkaisu tilanteeseen voisi olla esimerkiksi monialaisen ja poikkihallinnollisen yhteistyöryhmän perustaminen kuntaan. Yhteistyöryhmä toimisi niin sanottuna sovittelijana konfliktien molempien osapuolten välillä. Kiusaamistilanteissa työryhmä pyrkisi puolueettomasti ratkaisemaan tilanteen ja selvittämään tarvittavia jatkotoimenpiteitä. Ikivalta- tai rikosasioissa työryhmä toimisi apuna tilanteen sovittamisessa tekijän ja asianomaisen välillä. Yhteistyöryhmä koostuisi lasten ja nuorten kanssa työskentelevistä ammattilaisista sekä muista asiaan liittyvistä henkilöistä ja tarpeen mukaan viranomaisista.

Kempeleen nuorisovaltuusto 9.12.2023

Päätös

Aloite lähetettiin käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus, 15.01.2024, § 15

Valmistelijat / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja



Liitteet

1 Nuorisovaltuuston aloite_Nuorten epäasialliseen käyttäytymiseen löydettävä ratkaisuja Kempeleessä.pdf

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että aloite lähetetään sivistys- ja vapaa-aikapalvelujen valmisteltavaksi ja palveluvaliokunnan ohjattavaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Palveluvaliokunta, 02.04.2024, § 41

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Ulvinen

[jyri.ulvinen@kempele.fi](mailto: jyri.ulvinen@kempele.fi)

sivistysjohtaja

Huoli kempeleläisten nuorten käyttäytymisestä on yhteinen, ja on tärkeä pysähtyä aloitteessa esitetyn asian ääreen.

Lasten ja nuorten käytös Kempeleessä, alueellisesti sekä valtakunnan tasolla on kehittynyt huolestuttavaan suuntaan. Ilkivalta, kiusaaminen ja häiritsevä käytös ovat lisääntyneet eri ikäisten lasten ja nuorten keskuudessa. Myös julkisuudessa aikuisten käyttämä retoriikka ja käytöstavat ovat olleet muuttuneet viimeisten vuosien aikana.

Kasvatuskumppanuutta kunnassa toteutetaan varhaiskasvatuksen, opetuksen sekä vapaa-ajan palveluiden toimesta. Myös järjestöt ja seurat ovat isossa roolissa lasten ja nuorten kanssa toimijoina. Edellä mainitulla tahoilla on suuri vastuu hyvien käyttäytymistapojen opettamisessa ja niiden vaatimisessa omilla toimialueillaan. On kuitenkin tärkeää muistaa, että päävastuu lasten ja nuorten kasvattamisessa ja käytöstapojen opettamisella on kodeilla.

Hyvän kasvun ohjelma- ja hyvinvointityössä sekä Lapsiystävällisessä kuntatyössä myös kiusaamisen ehkäiseminen sekä lasten ja nuorten hyvinvointi ovat keskiössä. Viime ja tämän vuoden aikana mm. varhaiskasvatuksessa on kehitetty kiusaamiseen puuttumisen työtä. Kouluilla kiusaamiseen puututaan heti sellaisen tultua esille. Lisäksi sekä varhaiskasvatuksessa että opetuksessa tunne- ja turvataidot ovat olleet systemaattisesti toiminnassa mukana. Myös turvallisemman tilan periaatteet on luotu, ja ovat käytössä Kempeleen eri toimintayksiköissä. Nuorisopalveluissa on tehty vahvaa yhteistyötä teknisten palvelujen kanssa ilkevällän vähentämiseksi.



Kiusaamista ehkäiseviä toimintamalleja on edelleen tärkeää tarkastella ja kehittää varhaiskasvatuksessa, kouluissa ja vapaa-ajan toiminnoissa. Kuluvalle vuodelle on Lapsiystävällinen kunta -työssä sekä Hyvän kasvun ohjelman toteuttamisessa laadittu toimintasuunnitelmaa kiusaamisen ennaltaehkäisyyn ja yksinäisyyden vähentämiseen. Työskentely tullaan toteuttamaan monialaisena yhteistyönä, jossa lasten ja nuorten rooli asiantuntijoina on erityisen tärkeä.

Tarkoituksena on myös hakea hankerahaa kiusaamisen ehkäisevään työhön, jonka perusajatuksena on tarjota neuvontaa ja tukea sekä kehittää ennaltaehkäiseviä työmuotoja kiusaamista ehkäisevään työhön.

Huono käytös ja kiusaaminen ovat asioita, joihin kaikilla kuntalaisilla on vastuu puuttua.

Valiokunnan ohjaus:

Nuorten aloitteen mukaisesti palveluvaliokunta korostaa perheiden ja yleensäkin aikuisten vastuuta lapsista ja nuorista. Kempeleen kunnan sisällä toimivat viranhaltijat ja yhteistyökumppanit tekevät hyvää yhteistyötä nuorten epäasialliseen käyttäytymiseen puuttumisessa. Palveluvaliokunta kannustaa järjestämään koululaisten huoltajille tilaisuuden, jossa eri ammattilaiset ja nuoret kertovat esimerkiksi nettikiusaamisen vaaroista.

Kunnanhallitus, 08.04.2024, § 149

Valmistelija / lisätiedot:
Jyri Ulvinen
jyri.ulvinen@kempele.fi
sivistysjohtaja

Huoli kempeleläisten nuorten käyttäytymisestä on yhteinen, ja on tärkeä pysähtyä aloitteessa esitetyn asian ääreen.

Lasten ja nuorten käytös Kempeleessä, alueellisesti sekä valtakunnan tasolla on kehittynyt huolestuttavaan suuntaan. Ilkivalta, kiusaaminen ja häiritsevä käytös ovat lisääntyneet eri ikäisten lasten ja nuorten keskuudessa. Myös julkisuudessa aikuisten käyttämä retoriikka ja käytöstavat ovat olleet muuttuneet viimeisten vuosien aikana.

Kasvatuskumppanuutta kunnassa toteutetaan varhaiskasvatuksen, opetuksen sekä vapaa-ajan palveluiden toimesta. Myös järjestöt ja seurakunnat ovat isossa roolissa lasten ja nuorten kanssa toimijoina. Edellä mainitulla tahoilla on suuri vastuu hyvien käyttäytymistapojen opettamisessa ja niiden vaatimisessa omilla toimialueillaan. On kuitenkin tärkeää muistaa, että päävastuu lasten ja nuorten kasvattamisesta ja käytöstapojen opettamisella on kodeilla.

Hyvän kasvun ohjelma- ja hyvinvointityössä sekä Lapsiystävällisessä kuntatyössä myös kiusaamisen ehkäiseminen sekä lasten ja nuorten hyvinvointi ovat keskiössä. Viime ja



tämän vuoden aikana mm. varhaiskasvatuksessa on kehitetty kiusaamiseen puuttumisen työtä. Kouluilla kiusaamiseen puututaan heti sellaisen tultua esille. Lisäksi sekä varhaiskasvatuksessa että opetuksessa tunne- ja turvataidot ovat olleet systemaattisesti toiminnassa mukana. Myös turvallisemman tilan periaatteet on luotu, ja ovat käytössä Kempeleen eri toimintayksiköissä. Nuorisopalveluissa on tehty vahvaa yhteistyötä teknisten palvelujen kanssa ilkeiden vähentämiseksi.

Kiusaamista ehkäiseviä toimintamalleja on edelleen tärkeää tarkastella ja kehittää varhaiskasvatuksessa, kouluissa ja vapaa-ajan toiminnoissa. Kuluvalle vuodelle on Lapsiystävällinen kunta -työssä sekä Hyvän kasvun ohjelman toteuttamisessa laadittu toimintasuunnitelmaa kiusaamisen ennaltaehkäisyyn ja yksinäisyyden vähentämiseen. Työskentely tullaan toteuttamaan monialaisena yhteistyönä, jossa lasten ja nuorten rooli asiantuntijoina on erityisen tärkeä.

Tarkoituksena on myös hakea hankerahaa kiusaamisen ehkäisevään työhön, jonka perusajatuksena on tarjota neuvontaa ja tukea sekä kehittää ennaltaehkäiseviä työmuotoja kiusaamista ehkäisevään työhön.

Huono käytös ja kiusaaminen ovat asioita, joihin kaikilla kuntalaisilla on vastuu puuttua.

Palveluvaliokunta (2.4.2024):

Nuorten aloitteen mukaisesti palveluvaliokunta korostaa perheiden ja yleensäkin aikuisten vastuuta lapsista ja nuorista. Kempeleen kunnan sisällä toimivat viranhaltijat ja yhteistyökumppanit tekevät hyvää yhteistyötä nuorten epäasialliseen käyttäytymiseen puuttumisessa. Palveluvaliokunta kannustaa järjestämään koululaisten huoltajille tilaisuuden, jossa eri ammattilaiset ja nuoret kertovat esimerkiksi nettikiusaamisen vaaroista.

Sivistysjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää hyväksyä aloitteeseen annetun vastauksen palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen, ja saattaa aloitteen käsittelyn edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Vili Kanninen, Sanna Tauriainen



§ 150

Otto-oikeusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Elina Roininen

elina.roininen@kempele.fi

palvelusihteeri

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 5 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi, on viipymättä ilmoitettava viranomaisille, jotka ovat toimivaltaisia ottamaan kyseisen päätöksen kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Saman luvun 2 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi (otto-oikeus) voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Viranhaltijoiden 21.3.-4.4.2024 välillä tekemät ottokelpoiset päätökset on saatettu kunnanhallituksen tietoon luottamushenkilöiden verkkopalvelussa.

Kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttämisestä on ilmoitettava viimeistään sen ajan kuluessa, kun kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä osoitteessa: <https://kempele.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>

Kaavoituspäällikkö

Suunnittelutarveratkaisu:

§ 4 Suunnittelutarveratkaisu / Kuusiniityntie 37, 03.04.2024

Kiinteistöpäällikkö

Henkilöstöpäätös:

§ 4 Rakennusinsinöörin valinta, 04.04.2024

Kunnanjohtaja

§ 5 Hyvinvointikoordinaattorin nimeäminen ajalle 25.3.-31.7.2024, 03.04.2024

Yleinen päätös:

§ 4 Erillislisä rakennuttajapäällikön tehtävän sijaisuudesta, 26.03.2024

Maankäyttöpäällikkö

Hankintapäätös:

§ 4 Viistoilmakuvaus ja ortokuva, 21.03.2024

Sivistysjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 48 Perusopetuksen erityisluokanopettajan virkavalinta (0236), sijoituspaikka virkasuhteen alkaessa Linnakankaan koulu, 21.03.2024



§ 49 Perusopetuksen luokanopettajan virkavalinta (0036), sijoituspaikka virkasuhteen alkaessa Ylikylän koulu, 25.03.2024

§ 53 Perusopetuksen erityisluokanopettajan virkavalinta (0199), sijoituspaikka virkasuhteen alkaessa Linnakankaan koulu, 25.03.2024

§ 56 Virkavalinnan vahvistaminen / perusopetuksen luokanopettajan virka 0024, 27.03.2024

§ 57 Virkavalinnan vahvistaminen / perusopetuksen luokanopettajan virka 0197, 27.03.2024

§ 62 Kokoaikainen koulunkäyntiohjaajan tehtävä toistaiseksi, sijoituspaikkana työsuhteen alkaessa Kirkonkylän koulu, 27.03.2024

§ 63 Kokoaikainen koulunkäyntiohjaajan tehtävä toistaiseksi, sijoituspaikkana työsuhteen alkaessa Kirkonkylän koulu, 27.03.2024

§ 64 Osa-aikainen koulunkäyntiohjaajan tehtävä toistaiseksi, sijoituspaikkana työsuhteen alkaessa Kirkonkylän koulu, 27.03.2024

§ 65 Osa-aikainen koulunkäyntiohjaajan tehtävä toistaiseksi, sijoituspaikkana työsuhteen alkaessa Kirkonkylän koulu, 27.03.2024

§ 67 Virastovahtimestarin tehtävä toistaiseksi, sijoituspaikka työsuhteen alkaessa Ylikylän koulu, 02.04.2024

Yleinen päätös:

§ 55 Tutkimuslupa / Oulun yliopisto / Yläkoulun ja lukion opettajien digihyvinvointiosaaminen, 27.03.2024

Tekninen johtaja

Hankintapäätös:

§ 10 Kirkonkylän D-talon purkaminen ja uuden aulan rakentaminen liikuntasaliin, 27.03.2024

§ 11 Päätös tarjoajan poissulkemisesta – Umacon Oy, 27.03.2024

Yleinen päätös:

§ 9 Teknisten palveluiden laskujen hyväksyjät ja sijaiset 22.3.2024 alkaen, 22.03.2024

Tietohallintopäällikkö

Hankintapäätös:

§ 4 Varmistusratkaisun hankinta, 22.03.2024

Varhaiskasvatuksen johtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 32 Kokkokankaan ja Pikkukokon päiväkotien apulaisjohtajan viran täyttäminen /Ojala, 21.03.2024

§ 33 Kirkonkylän päiväkodin apulaisjohtajan viran täyttäminen/Hantula, 21.03.2024

§ 35 Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän täyttäminen tehtävän täyttäminen 1.8.2024 alkaen/ Kirkonkylän päiväkotit/Ruottinen, 03.04.2024

§ 36 Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän täyttäminen tehtävän täyttäminen 1.8.2024 alkaen/ Sarkkirannan päiväkotit/Nurminen, 03.04.2024

§ 37 Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän täyttäminen 1.8.2024 alkaen / Ylikylän päiväkotit/Nissinen, 03.04.2024

§ 38 Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän täyttäminen 1.8.2024 alkaen/ Santamäen päiväkotit /Niskanen, 03.04.2024

§ 39 Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän täyttäminen 1.8.2024 alkaen/



Linnakankaan päiväkoti/Kylli, 03.04.2024

§ 40 Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän täyttäminen tehtävän täyttäminen
1.8.2024 alkaen/ Sarkkirannan päiväkoti/Kumpumäki, 03.04.2024

§ 41 Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän täyttäminen 1.8.2024 alkaen Santamäen
päiväkoti /Kiviniemi, 03.04.2024

§ 42 Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän täyttäminen tehtävän täyttäminen
1.8.2024 alkaen/ Sarkkirannan päiväkoti/Kimmonen, 03.04.2024

§ 43 Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän täyttäminen 1.8.2024 alkaen / Ylikylän
päiväkoti/Juntunen, 03.04.2024

§ 44 Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän täyttäminen tehtävän täyttäminen
1.8.2024 alkaen/ Kirkonkylän päiväkoti/Gröndahl, 03.04.2024

§ 45 Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän täyttäminen 1.8.2024/ alkaen Pikkukokkon
päiväkoti/Alakärppä, 03.04.2024

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei otto-oikeutta näiden
päätösten osalta käytetä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



§ 151

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Ansamaa

paivi.ansamaa@kempele.fi

palvelusihteeri

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat asiakirjat:

1. Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen työllisyyskatsaus helmikuussa 2024: Kempeleen työttömyysaste 9,1%. työttömiä työnhakijoita 845 ja avoimia työpaikkoja 183
2. TE-palveluiden tiedote 26.3.2024: Pohjois-Pohjanmaalla helmikuussa 23 300 työtöntä työnhakijaa
3. OSAO:n yhtymähallituksen pöytäkirja 25.3.2024
4. Varsinais-Suomen Ely-keskus: Luonnonsuojelulain 83 §:n mukainen päätös koskien rauhoitetun lintulajin pyydystämistä ja häirintää
5. Kuntaliiton yleiskirje 5/2024: Europarlamenttivaalit / kuntien vaaliviranomaiset, vaalien ulkomainonta kuntien luvanvaraisilla alueilla sekä tienvarsimainonta ja -ilmoittelu
6. OSAO:n yhtymähallituksen ote pöytäkirjasta 25.3.2024 § 37: Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023
7. Perinnetoimikunnan muistio 20.3.2024
8. Vammaisneuvoston muistio 27.3.2024
9. KT:n yleiskirje 11/2024: Lappeenranta-seminaari 22.-23.8.2024

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Merkitään kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Hallintovalitus

§136

Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Julkisanon jälkeen annettavassa päätöksessä valitusaika on 30 päivää päätöksen antopäivästä.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs, Oulu

faksi: 02956 42841

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi



Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin oikeusministeriön asetuksessa (31.12.2018 /1383) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.



Muutoksenhakukielto

§133, §134, §135, §138, §143, §144, §146, §147, §149, §150, §151

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukiellon peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)



Oikaisuvaatimus

§137, §139, §140, §141, §142, §145, §148

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.